

2026 年度南通市财政局单位预算公开

目 录

第一部分 单位概况

- 一、主要职能
- 二、单位机构设置及预算单位构成情况
- 三、2026 年度单位主要工作任务及目标

第二部分 2026 年度单位预算表

- 一、收支总表
- 二、收入总表
- 三、支出总表
- 四、财政拨款收支总表
- 五、财政拨款支出表（功能科目）
- 六、财政拨款基本支出表（经济科目）
- 七、一般公共预算支出表
- 八、一般公共预算基本支出表
- 九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出表
- 十、政府性基金预算支出表
- 十一、国有资本经营预算支出预算表
- 十二、一般公共预算机关运行经费支出预算表
- 十三、政府采购支出表

第三部分 2026 年度单位预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 单位概况

一、主要职能

(一) 拟订全市财税政策、发展规划及改革方案并组织实施。分析预测财政经济形势，研究提出运用财税政策推进高质量发展、综合平衡社会财力、促进区域协调发展和推进基本公共服务均等化等方面建议。研究提出社会收入分配政策建议，完善鼓励公益事业发展的财税政策。

(二) 负责财政、财务、会计、政府采购、有关国有资产管理等地方性法规和规章草案起草工作。会同有关部门拟订地方性财税规范性文件。改革完善市、区财政管理体制，指导区财政部门开展财政管理工作。

(三) 负责市级各项财政收支管理。编制年度市级预决算草案并组织执行。受市政府委托向市人民代表大会及其常委会报告市级年度预算、执行和决算等情况。组织制定市本级经费开支标准、定额，审核批复部门（单位）的年度预决算。负责政府性基金预算编制和管理工作。组织实施市级预决算公开。

(四) 组织实施预算绩效管理。研究建立全方位、全过程、全覆盖的预算绩效管理体系。负责拟订预算绩效管理工作的有关政策、制度和实施办法。组织开展市级预算绩效管理工作。

(五) 负责政府非税收入管理。贯彻执行国家和省非税收入政策，拟订全市非税收入管理制度，按规定管理政府性基

金、行政事业性收费和其他非税收入。管理财政票据。协助监管彩票市场，按规定管理彩票公益金。组织拟订国有土地、海域海岛、矿产等国有资源收入政策，参与国有土地、海域海岛、矿产等国有资源使用政策的研究和制度改革。参与住房保障政策研究，管理住房改革预算资金。参与治理乱收费、减轻企业和农民负担工作。

（六）拟订并组织实施国库管理、国库集中收付制度，指导和监督国库市中心支库业务，按规定开展国库现金管理工作。组织编制政府财务报告。承担政府采购政策制度的制定、执行和监督管理。

（七）承担地方政府债务管理工作。贯彻执行国家和省政府债务管理政策和制度，拟订地方政府债务管理制度。负责政府债务余额限额管理，组织开展地方政府债券发行相关工作。防范化解政府隐性债务风险。承担国外贷款管理有关工作。

（八）牵头编制国有资产管理情况报告。根据市政府授权集中统一履行市级文化企业、金融机构国有资本出资人职责。按规定监管地方国有金融机构的财务、资产。拟订全市行政事业单位、文化企业和地方金融机构国有资产管理相关政策制度。组织开展市级行政事业单位国有资产管理相关工作。

（九）拟订支持产业发展、促进产业结构调整、鼓励地方金融业发展和引导金融支持实体经济的财政政策并组织实施。负责办理和监督市级财政经济发展支出财政拨款。负责审核和汇总编制国有资本经营预决算草案。拟订国有资本经营预算的

规定和办法，收取市本级企业国有资本收益。参与拟订企业国有资产管理相关制度。实施企业财务管理相关制度。承担全市政府与社会资本合作管理工作。承担市级政府投资基金管理工作，负责政府投资基金市级财政出资的资产管理。

（十）参与拟订政府投资建设项目有关政策，制定政府投资建设项目财务管理制度。负责牵头建立政府投资建设项目库，研究开发项目库管理信息系统。负责政府投资建设项目的论证入库，编制市本级年度政府投资建设项目资金计划和财政资金预算，负责办理和监督政府性投资项目财政拨款，组织开展政府投资建设项目财政投资评审活动，实施项目全过程投资控制。

（十一）拟订支持行政政法、教科文等改革与发展的财政政策。拟订行政事业性经费财务管理制度，监督执行行政事业单位财务会计制度。制定需要统一规定的开支标准和支出政策。管理财政预算内行政事业单位和社会团体的非贸易外汇。参与拟订自然资源和生态环境领域发展规划和政策。

（十二）参与拟订有关社会保障政策。负责审核和汇总编制全市社会保险基金预决算草案，拟订和执行社会保障资金（基金）财务管理制度，承担社会保障资金（基金）财政监管工作。

（十三）拟订财政支持农业农村发展和农村综合改革政策并负责相关资金管理。拟订财政支农资金管理制度，承担财政支持实施乡村振兴战略相关工作。指导全市乡镇财政建设工

作。

（十四）依法管理全市会计工作。监督和规范会计行为，组织实施国家统一的会计制度。协助省财政厅监督注册会计师行业、资产评估行业执业质量。

（十五）承担财税法律法规、规章和政策执行情况、预算管理有关监督工作，反映财政收支管理中的重大问题，提出加强财政管理的政策建议，依法处理财政违纪违规行为。

（十六）制定财政科学研究和教育规划。组织财政人才培养。负责财政信息化建设和财政信息宣传工作。

（十七）完成市委、市政府交办的其他任务。

（十八）职能转变。

1. 强化财政经济形势分析，建立健全重大问题研究和政策储备工作机制，提升财政经济监测预测预警能力。

2. 深化财税体制改革。加快建立现代财政制度，完善转移支付制度，优化支出结构，全面实施绩效管理，建立全面规范透明、标准科学、约束有力的预算制度。推进财政事权和支出责任划分改革，建立权责清晰、财力协调的市区财政关系。全面推行政府性基金和行政事业性收费清单管理，完善监督制度。落实国家、省深化税收制度改革部署，建立规范、稳定、可持续的地方税体系。

3. 防范化解地方政府债务风险。规范举债融资机制，构建“闭环”管理体系，严控法定限额内债务风险，着力防控隐性债务风险，督促县（市）区有效落实隐性债务化解方案，牢牢

守住不发生系统性风险的底线。

二、单位机构设置及预算单位构成情况

根据单位职责分工，本单位内设机构包括：办公室（政策研究室）、人事处、行政服务处、预算处、国库处、政府采购管理处、税政法规处（行政执法处）、综合处（非税收入管理处）、经济建设处、自然资源和生态环境处、工贸发展处、金融处、行政政法处、教科文处、社会保障处、农业农村处、政府债务管理处、政府投资基金管理处、绩效管理处、资产管理处、会计处、监督检查处、信息处、机关党委和老干部处。本单位下属单位包括：南通市财政局预算审核中心，南通市财政局财政结算中心，南通市财政投资评审中心。

三、2026 年度单位主要工作任务及目标

2026 年是“十五五”开局之年，市财政局将围绕中央和省、市决策部署，以“勇争一流”的干事目标追求，聚焦中心任务，攻坚克难、奋发有为，以钉钉子精神推动各项工作落地见效，确保为南通“十五五”发展提供坚实有力的财政保障。

（一）坚持开源节流，筑牢财政运行“压舱石”

牢固树立“开源节流、增收节支”的工作导向，精准施策壮大财力、精打细算优化配置、精心谋划增强保障，确保财政平稳运行。

一是精准发力抓增收。锚定全年一般公共预算收入目标，落实财税月度例会、常态化走访等机制，紧盯重点行业、重点企业，加强重点税源培育。规范非税收入征缴，确保应缴尽

缴、颗粒归仓。做科学合理做好政府性基金收入组织工作。

二是强化统筹聚资源。会同发改等部门积极向上争取中央预算内投资、超长期特别国债、地方政府专项债券、政策性金融工具等资金。加强四本预算统筹衔接，继续推进财政往来款、专户资金等清理。纵深推进存量国有资产盘活利用，加快推进非经营性资产转经营性资产，探索利用 REITs、ABS 等形式提高资产处置效率，实现保值增值。

三是精打细算控支出。严格落实党政机关过紧日子要求，坚持有保有压、保障重点，大力压减非刚性、非急需支出，持续优化支出结构，将宝贵的财政资金用在刀刃上，着力扩内需、优结构、增动能、惠民生，突出保障“三保”、重大项目建设、重点产业发展等领域。强化预算刚性约束，加强预算执行全过程管理，严控预算调整追加。

（二）坚持服务大局，激活高质量发展“动力源”

深入落实更加积极的财政政策，聚焦经济提质、城市升级、民生改善等重点领域，以更高站位强化统筹支持、创新工作举措，为全市高质量发展注入强劲动能。

一是锚定产业强市夯根基。统筹用好国家和省存量政策与“一揽子”增量政策，推动“产创融合 50 条”等政策落地见效，优化政策兑现机制，确保政策红利精准直达市场主体。积极做好政策和资金保障，全力保障长江口产业创新绿色发展协同区建设。发挥“基金政策 2.0”效能，深入开展资本招商专项行动，高水平举办第五届南通投资大会，推动高端装备、未来

产业、海洋产业等基金运作。深化普惠金融示范区建设，升级财政金融产品体系，优化风险补偿与贴息机制，降低市场主体融资成本，让金融活水更精准滋养实体经济。

二是聚焦能级提升优布局。强化财政资金统筹与政策协同，积极争取超长期特别国债、专项债券等资金支持，创新重大项目投融资模式，引导社会资本参与基础设施建设，全力保障张靖皋、北沿江高铁加快建设和苏通二通道正式开工，做好南通新机场前期准备工作。以提质增效为导向，推动提升轨交、公交、机场航线运营绩效，持续深挖市政道路、园林绿化、照明设施运营降本增效潜能，推动城市运维向精细化、高效化转型。加强政府投资项目全生命周期管理，强化前期论证与造价管控，提升资金使用效益，助力构建宜居宜业的现代化城市。

三是坚持民生为本享成果。始终把保障和改善民生作为财政工作的出发点和落脚点，稳慎推进民生政策提标，强化社会保险基金统筹与监管，确保基金平稳可持续运行。优化财政支出结构，加大对就业、教育、医疗、养老、文旅等社会事业的投入力度，重点保障东南大学南通校区、公立医院提质等民生工程项目建设，保障“苏超”赛事顺利举办，丰富优质公共服务供给。优化乡村建设与产业发展支持模式，推动城乡融合发展，助力乡村全面振兴。

（三）坚持科学管理，筑牢规范运行“防火墙”

以“大财政”理念为引领，持续深化财政重点领域改革，

持续加强法治财政建设，不断提升财政管理系统化、精细化、标准化、法治化水平。

一是纵深推进财政管理体制变革。积极对接省以下财政体制调整，启动新一轮市对区财政管理体制变革研究。全面深化零基预算改革，推进更多领域支出标准建立运用。完善预算一体化管理系统建设，实现对预算管理全流程的动态反映和有效控制。严格落实事前绩效评估，坚持“关口前移”，加大成本绩效分析力度，做好 2026 年财政重点绩效评价项目。

二是强化财会监督作用。深入贯彻《江苏省财会监督条例》，加大财会监督检查力度，聚焦民生保障、政府投资等重点领域开展专项检查。加强与纪检监察、巡视巡察、审计等部门联动，健全信息共享、成果共用机制，大力挖潜提效。深入推进行政事业单位内部控制建设，指导各单位严格按照财经纪律要求，建立健全业务全流程控制体系，联合市教育局推进教育系统内部控制建设。

三是加强法治财政建设。强化政策合法性审查和法律风险防控，推动行政争议实质性化解，筑牢财政工作法治根基。加强政府购买服务管理，建立健全政府购买服务负面清单，深入开展政府采购领域专项整治。推动注册会计师协会、代理记账协会依法依规执业。

（四）坚持强基固本，锻造财政铁军“先锋队”

深入贯彻落实新时代党的建设总要求，切实增强全面从严治党的自觉性和坚定性，以高质量党建引领财政事

业高质量发展。

一是强化政治建设。坚持把党的政治建设摆在首位，深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，筑牢思想根基。建强党组织、支部建设，大力培育机关先锋，扎实推进“四融四强”工作法，做优“精业阜财”党建品牌，完善“1+7+N”纵横联动机制，推动党建与业务深度融合、互促共进。严格落实意识形态工作责任制，加强宣传阵地建设，规范政务新媒体运营管理，讲好财政故事、传播正能量。

二是建强干部队伍。坚持正确选人用人导向，选优配齐干部队伍。开展“综合素质提升年”活动，举办全市财政系统技能竞赛，系统提升干部专业素养和履职能力；实施年轻干部培养计划，打造“财菁荟”品牌，健全“传帮带”机制，助力年轻干部快速成长。优化完善局考核方案，将年度目标量化成工作清单并分解到处室、个人，落实情况与考核衔接，营造崇尚实干、激励担当的良好氛围。

三是深化作风建设。持续贯彻中央八项规定及其实施细则精神，常态化开展党纪学习教育和廉政警示教育，放大珠算博物馆廉洁文化教育基地效应，抓实岗位廉政风险“回头看”，筑牢廉洁从政防线。落实市“机关作风建设提升年”“营商环境提升年”部署，深入开展“千人千户千企”大走访，探索创新一批服务助力企业发展案例。坚决抓好省委巡视反馈问题整改及市委巡察“回头看”，坚持举一反三，建立健全长效机制，确保整改落地见效。

第二部分
2026 年度
南通市财政局
单位预算表

公开 01 表

收支总表

单位：南通市财政局

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	6,713.76	一、一般公共服务支出	5,268.50
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	
九、其他收入		九、社会保险基金支出	
		十、卫生健康支出	
		十一、节能环保支出	
		十二、城乡社区支出	
		十三、农林水支出	
		十四、交通运输支出	
		十五、资源勘探工业信息等支出	
		十六、商业服务业等支出	
		十七、金融支出	
		十八、援助其他地区支出	
		十九、自然资源海洋气象等支出	
		二十、住房保障支出	1,445.26
		二十一、粮油物资储备支出	
		二十二、国有资本经营预算支出	
		二十三、灾害防治及应急管理支出	
		二十四、预备费	
		二十五、其他支出	
		二十六、转移性支出	
		二十七、债务还本支出	
		二十八、债务付息支出	
		二十九、债务发行费用支出	
		三十、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	6,713.76	本年支出合计	6,713.76
上年结转结余		年终结转结余	
收入总计	6,713.76	支出总计	6,713.76

公开 02 表

收入总表

单位：南通市财政局

单位：万元

单位代 码	单位名称	合计	本年收入										上年结转结余					
			小计	一般公共预 算	政府性基 金预算	国有资 本经营 预算	财政专户管 理资金	事业 收入	事业单位 经营收入	上级补 助收入	附属单 位上缴 收入	其他 收入	小计	一般公共 预算	政府性基 金预算	国有资 本经营 预算	财政专户 管理资金	单位 资金
	合计	6,713.76	6,713.76	6,713.76														
031001	南通市财政局	6,713.76	6,713.76	6,713.76														

公开 03 表

支出总表

单位：南通市财政局

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位 经营支出	上缴上级支出	对附属单位补 助支出
合计		6,713.76	5,405.36	1,308.40			
201	一般公共服务支出	5,268.50	3,960.10	1,308.40			
20106	财政事务	5,268.50	3,960.10	1,308.40			
2010601	行政运行	3,960.10	3,960.10				
2010602	一般行政管理事务	955.00		955.00			
2010607	信息化建设	353.40		353.40			
221	住房保障支出	1,445.26	1,445.26				
22102	住房改革支出	1,445.26	1,445.26				
2210201	住房公积金	379.30	379.30				
2210202	提租补贴	1,065.96	1,065.96				

公开 04 表

财政拨款收支总表

单位：南通市财政局

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、本年收入	6,713.76	一、本年支出	6,713.76
（一）一般公共预算拨款	6,713.76	（一）一般公共服务支出	5,268.50
（二）政府性基金预算拨款		（二）外交支出	
（三）国有资本经营预算拨款		（三）国防支出	
二、上年结转		（四）公共安全支出	
（一）一般公共预算拨款		（五）教育支出	
（二）政府性基金预算拨款		（六）科学技术支出	
（三）国有资本经营预算拨款		（七）文化旅游体育与传媒支出	
		（八）社会保障和就业支出	
		（九）社会保险基金支出	
		（十）卫生健康支出	
		（十一）节能环保支出	
		（十二）城乡社区支出	
		（十三）农林水支出	
		（十四）交通运输支出	
		（十五）资源勘探工业信息等支出	
		（十六）商业服务业等支出	
		（十七）金融支出	
		（十八）援助其他地区支出	

		(十九) 自然资源海洋气象等支出	
		(二十) 住房保障支出	1,445.26
		(二十一) 粮油物资储备支出	
		(二十二) 国有资本经营预算支出	
		(二十三) 灾害防治及应急管理支出	
		(二十四) 预备费	
		(二十五) 其他支出	
		(二十六) 转移性支出	
		(二十七) 债务还本支出	
		(二十八) 债务付息支出	
		(二十九) 债务发行费用支出	
		(三十) 抗疫特别国债安排的支出	
		二、年终结转结余	
收入总计	6,713.76	支出总计	6,713.76

公开 05 表

财政拨款支出表（功能科目）

单位：南通市财政局

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
	合计	6,713.76	5,405.36	4,883.55	521.81	1,308.40
201	一般公共服务支出	5,268.50	3,960.10	3,438.29	521.81	1,308.40
20106	财政事务	5,268.50	3,960.10	3,438.29	521.81	1,308.40
2010601	行政运行	3,960.10	3,960.10	3,438.29	521.81	
2010602	一般行政管理事务	955.00				955.00
2010607	信息化建设	353.40				353.40
221	住房保障支出	1,445.26	1,445.26	1,445.26		
22102	住房改革支出	1,445.26	1,445.26	1,445.26		
2210201	住房公积金	379.30	379.30	379.30		
2210202	提租补贴	1,065.96	1,065.96	1,065.96		

公开 06 表

财政拨款基本支出表（经济科目）

单位：南通市财政局

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		本年财政拨款基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	5,405.36	4,883.55	521.81
301	工资福利支出	4,419.92	4,419.92	
30101	基本工资	670.39	670.39	
30102	津贴补贴	1,648.61	1,648.61	
30103	奖金	861.79	861.79	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	326.44	326.44	
30109	职业年金缴费	163.22	163.22	
30110	职工基本医疗保险缴费	136.40	136.40	
30111	公务员医疗补助缴费	75.78	75.78	
30112	其他社会保障缴费	3.22	3.22	
30113	住房公积金	379.30	379.30	
30199	其他工资福利支出	154.77	154.77	
302	商品和服务支出	521.81		521.81
30201	办公费	48.66		48.66
30205	水费	0.50		0.50
30206	电费	1.00		1.00
30207	邮电费	10.00		10.00
30211	差旅费	50.08		50.08
30213	维修（护）费	20.00		20.00
30215	会议费	11.40		11.40
30216	培训费	27.40		27.40
30217	公务接待费	8.84		8.84
30228	工会经费	40.43		40.43
30231	公务用车运行维护费	6.20		6.20
30239	其他交通费用	130.71		130.71
30299	其他商品和服务支出	166.59		166.59
303	对个人和家庭的补助	463.63	463.63	
30301	离休费	24.74	24.74	
30302	退休费	292.29	292.29	
30305	生活补助	1.11	1.11	
30399	其他对个人和家庭的补助	145.49	145.49	

公开 07 表

一般公共预算支出表

单位：南通市财政局

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
合计		6,713.76	5,405.36	4,883.55	521.81	1,308.40
201	一般公共服务支出	5,268.50	3,960.10	3,438.29	521.81	1,308.40
20106	财政事务	5,268.50	3,960.10	3,438.29	521.81	1,308.40
2010601	行政运行	3,960.10	3,960.10	3,438.29	521.81	
2010602	一般行政管理事务	955.00				955.00
2010607	信息化建设	353.40				353.40
221	住房保障支出	1,445.26	1,445.26	1,445.26		
22102	住房改革支出	1,445.26	1,445.26	1,445.26		
2210201	住房公积金	379.30	379.30	379.30		
2210202	提租补贴	1,065.96	1,065.96	1,065.96		

公开 08 表

一般公共预算基本支出表

单位：南通市财政局

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	5,405.36	4,883.55	521.81
301	工资福利支出	4,419.92	4,419.92	
30101	基本工资	670.39	670.39	
30102	津贴补贴	1,648.61	1,648.61	
30103	奖金	861.79	861.79	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	326.44	326.44	
30109	职业年金缴费	163.22	163.22	
30110	职工基本医疗保险缴费	136.40	136.40	
30111	公务员医疗补助缴费	75.78	75.78	
30112	其他社会保障缴费	3.22	3.22	
30113	住房公积金	379.30	379.30	
30199	其他工资福利支出	154.77	154.77	
302	商品和服务支出	521.81		521.81
30201	办公费	48.66		48.66
30205	水费	0.50		0.50
30206	电费	1.00		1.00
30207	邮电费	10.00		10.00
30211	差旅费	50.08		50.08
30213	维修（护）费	20.00		20.00
30215	会议费	11.40		11.40
30216	培训费	27.40		27.40
30217	公务接待费	8.84		8.84
30228	工会经费	40.43		40.43
30231	公务用车运行维护费	6.20		6.20
30239	其他交通费用	130.71		130.71
30299	其他商品和服务支出	166.59		166.59
303	对个人和家庭的补助	463.63	463.63	
30301	离休费	24.74	24.74	
30302	退休费	292.29	292.29	
30305	生活补助	1.11	1.11	
30399	其他对个人和家庭的补助	145.49	145.49	

公开 09 表

一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出表

单位：南通市财政局

单位：万元

“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	会议费	培训费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
15.04	0.00	6.20	0.00	6.20	8.84	11.40	52.40

公开 10 表

政府性基金预算支出表

单位：南通市财政局

单位：万元

科目编码	科目名称	本年政府性基金预算支出		
		合计	基本支出	项目支出
	合计			

注：本单位无政府性基金预算，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

公开 11 表

国有资本经营预算支出预算表

单位：南通市财政局

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计				

注：本单位无国有资本经营预算支出，故本表无数据。

公开 12 表

一般公共预算机关运行经费支出预算表

单位：南通市财政局

单位：万元

科目编码	科目名称	机关运行经费支出
合计		521.81
302	商品和服务支出	521.81
30201	办公费	48.66
30205	水费	0.50
30206	电费	1.00
30207	邮电费	10.00
30211	差旅费	50.08
30213	维修（护）费	20.00
30215	会议费	11.40
30216	培训费	27.40
30217	公务接待费	8.84
30228	工会经费	40.43
30231	公务用车运行维护费	6.20
30239	其他交通费用	130.71
30299	其他商品和服务支出	166.59

注：1. “机关运行经费”指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用等。

公开 13 表

政府采购支出表

单位：南通市财政局

单位：万元

采购品目大类	专项名称	经济科目	采购品目名称	采购组织形式	资金来源				总计
					一般公共预算资金	政府性基金	其他资金	上年结转和结余资金	
合计					144.77				144.77
货物					10.11				10.11
南通市财政局					10.11				10.11
	办公设备购置	办公设备购置	A3 黑白打印机	集中采购	2.75				2.75
	办公设备购置	办公设备购置	A4 黑白打印机	集中采购	2.50				2.50
	办公设备购置	办公设备购置	碎纸机	集中采购	0.36				0.36
	公用经费（限额）	办公费	复印纸	集中采购	4.50				4.50
服务					134.66				134.66
南通市财政局					134.66				134.66
	会计管理工作专项	委托业务费	其他教育服务	分散采购	40.00				40.00
	网络设备设施运行与维护费	维修（护）费	测试评估认证服务	集中采购	10.00				10.00
	网络设备设施运行与维护费	维修（护）费	软件运维服务	集中采购	79.44				79.44
	公用经费（定额）	公务用车运行维护费	财产保险服务	集中采购	0.72				0.72
	公用经费（定额）	公务用车运行维护费	车辆维修和保养服务	集中采购	1.00				1.00
	公用经费（定额）	公务用车运行维护费	车辆加油、添加燃料服务	集中采购	3.50				3.50

第三部分 2026 年度单位预算情况说明

一、收支预算总体情况说明

南通市财政局 2026 年度收入、支出预算总计 6,713.76 万元，与上年相比收、支预算总计各减少 67.4 万元，减少 0.99%。其中：

(一) 收入预算总计 6,713.76 万元。包括：

1. 本年收入合计 6,713.76 万元。

(1) 一般公共预算拨款收入 6,713.76 万元，与上年相比减少 67.4 万元，减少 0.99%。主要原因是网络设备设施运行与维护费、物业管理费等项目经费减少等。

(2) 政府性基金预算拨款收入 0 万元，与上年预算数相同。

(3) 国有资本经营预算拨款收入 0 万元，与上年预算数相同。

(4) 财政专户管理资金收入 0 万元，与上年预算数相同。

(5) 事业收入 0 万元，与上年预算数相同。

(6) 事业单位经营收入 0 万元，与上年预算数相同。

(7) 上级补助收入 0 万元，与上年预算数相同。

(8) 附属单位上缴收入 0 万元，与上年预算数相同。

(9) 其他收入 0 万元，与上年预算数相同。

2. 上年结转结余为 0 万元。与上年预算数相同。

(二) 支出预算总计 6,713.76 万元。包括：

1. 本年支出合计 6,713.76 万元。

(1) 一般公共服务支出（类）支出 5,268.5 万元，主要用于

人员支出、单位机构运转和开展工作而发生的支出。与上年相比减少 31.44 万元，减少 0.59%。主要原因是网络设备设施运行与维护费、物业管理费等项目经费减少等。

(2) 住房保障支出（类）支出 1,445.26 万元，主要用于住房公积金、提租补贴支出。与上年相比减少 35.96 万元，减少 2.43%。主要原因是人员减少，住房公积金、提租补贴预算数减少等。

2. 年终结转结余为 0 万元。

二、收入预算情况说明

南通市财政局 2026 年收入预算合计 6,713.76 万元，包括本年收入 6,713.76 万元，上年结转结余 0 万元。

其中：

本年一般公共预算收入 6,713.76 万元，占 100%；

本年政府性基金预算收入 0 万元，占 0%；

本年国有资本经营预算收入 0 万元，占 0%；

本年财政专户管理资金 0 万元，占 0%；

本年事业收入 0 万元，占 0%；

本年事业单位经营收入 0 万元，占 0%；

本年上级补助收入 0 万元，占 0%；

本年附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；

本年其他收入 0 万元，占 0%；

上年结转结余的一般公共预算收入 0 万元，占 0%；

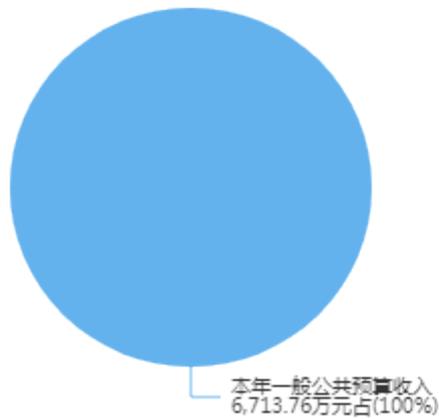
上年结转结余的政府性基金预算收入 0 万元，占 0%；

上年结转结余的国有资本经营预算收入 0 万元，占 0%；

上年结转结余的财政专户管理资金 0 万元，占 0%；

上年结转结余的单位资金 0 万元，占 0%。

收入预算图



三、支出预算情况说明

南通市财政局 2026 年支出预算合计 6,713.76 万元，其中：

基本支出 5,405.36 万元，占 80.51%；

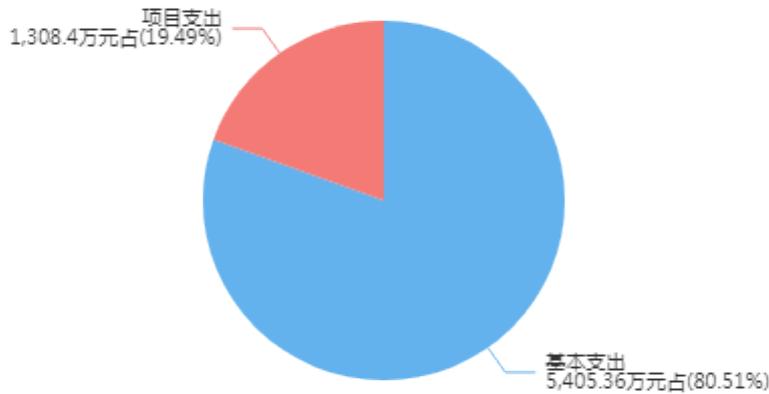
项目支出 1,308.4 万元，占 19.49%；

事业单位经营支出 0 万元，占 0%；

上缴上级支出 0 万元，占 0%；

对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。

支出预算图



四、财政拨款收支预算总体情况说明

南通市财政局 2026 年度财政拨款收、支总预算 6,713.76 万元。与上年相比，财政拨款收、支总计各减少 67.4 万元，减少 0.99%。主要原因是网络设备设施运行与维护费、物业管理费等项目经费减少等。

五、财政拨款支出预算情况说明

南通市财政局 2026 年财政拨款预算支出 6,713.76 万元，占本年支出合计的 100%。与上年相比，财政拨款支出减少 67.4 万元，减少 0.99%。主要原因是网络设备设施运行与维护费、物业管理费等项目经费减少等。

其中：

（一）一般公共服务支出（类）

1. 财政事务（款）行政运行（项）支出 3,960.1 万元，与上年相比增加 15.55 万元，增长 0.39%。主要原因是人员政策性调资

等。

2. 财政事务（款）一般行政管理事务（项）支出 955 万元，与上年相比减少 24.3 万元，减少 2.48%。主要原因是物业管理费等项目经费减少。

3. 财政事务（款）信息化建设（项）支出 353.4 万元，与上年相比减少 22.69 万元，减少 6.03%。主要原因是网络设备设施运行与维护费等项目经费减少。

（二）住房保障支出（类）

1. 住房改革支出（款）住房公积金（项）支出 379.3 万元，与上年相比减少 23.51 万元，减少 5.84%。主要原因是人员减少，住房公积金预算数减少等。

2. 住房改革支出（款）提租补贴（项）支出 1,065.96 万元，与上年相比减少 12.45 万元，减少 1.15%。主要原因是人员减少，提租补贴预算数减少等。

六、财政拨款基本支出预算情况说明

南通市财政局 2026 年度财政拨款基本支出预算 5,405.36 万元，其中：

（一）人员经费 4,883.55 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、离休费、退休费、生活补助、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 521.81 万元。主要包括：办公费、水费、电

费、邮电费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

七、一般公共预算支出预算情况说明

南通市财政局 2026 年一般公共预算财政拨款支出预算 6,713.76 万元，与上年相比减少 67.4 万元，减少 0.99%。主要原因是网络设备设施运行与维护费、物业管理费等项目经费减少等。

八、一般公共预算基本支出预算情况说明

南通市财政局 2026 年度一般公共预算财政拨款基本支出预算 5,405.36 万元，其中：

（一）人员经费 4,883.55 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、离休费、退休费、生活补助、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 521.81 万元。主要包括：办公费、水费、电费、邮电费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出预算情况说明

南通市财政局 2026 年度一般公共预算拨款安排的“三公”经费支出预算 15.04 万元，比上年预算减少 0.47 万元，变动原因厉

行节约，减少公务接待费预算支出。其中，因公出国（境）费支出 0 万元，占“三公”经费的 0%；公务用车购置及运行维护费支出 6.2 万元，占“三公”经费的 41.22%；公务接待费支出 8.84 万元，占“三公”经费的 58.78%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费预算支出 0 万元，与上年预算数相同。

2. 公务用车购置及运行维护费预算支出 6.2 万元。其中：

（1）公务用车购置预算支出 0 万元，与上年预算数相同。

（2）公务用车运行维护费预算支出 6.2 万元，与上年预算数相同。

3. 公务接待费预算支出 8.84 万元，比上年预算减少 0.47 万元，主要原因是厉行节约，减少公务接待费预算支出。

南通市财政局 2026 年度一般公共预算拨款安排的会议费预算支出 11.4 万元，比上年预算减少 0.6 万元，主要原因是厉行节约，减少会议费预算支出。

南通市财政局 2026 年度一般公共预算拨款安排的培训费预算支出 52.4 万元，比上年预算减少 8.8 万元，主要原因是厉行节约，减少培训费预算支出。

十、政府性基金预算支出预算情况说明

南通市财政局 2026 年政府性基金支出预算支出 0 万元。与上年预算数相同。

十一、国有资本经营预算支出预算情况说明

南通市财政局 2026 年国有资本经营预算支出 0 万元。与上年预算数相同。

十二、一般公共预算机关运行经费支出预算情况说明

2026 年本单位一般公共预算机关运行经费预算支出 521.81 万元，与上年相比减少 27.7 万元，减少 5.04%。主要原因是厉行节约，减少会议费、培训费等预算支出。

十三、政府采购支出预算情况说明

2026 年度政府采购支出预算总额 144.77 万元，其中：拟采购货物支出 10.11 万元、拟采购工程支出 0 万元、拟采购服务支出 134.66 万元。

十四、国有资产占用情况说明

本单位共有车辆 2 辆，其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要负责人用车 0 辆、机要通信用车 1 辆、应急保障用车 1 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆；单价 100 万元（含）以上的设备 2 台（套）。

十五、预算绩效目标设置情况说明

2026 年度，本单位整体支出纳入绩效目标管理，涉及财政性资金 6,713.76 万元；本单位共 12 个项目纳入绩效目标管理，涉及财政性资金合计 1,308.4 万元，占财政性资金（人员类和运转类中的公用经费项目支出除外）总额的比例为 100%。

第四部分 名词解释

一、**财政拨款：**单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。

二、财政专户管理资金：缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

三、单位资金：除财政拨款收入和财政专户管理资金以外的收入，包括事业收入（不含教育收费）、上级补助收入、附属单位上缴收入、事业单位经营收入及其他收入（包含债务收入、投资收益等）。

四、基本支出：指为保障机构正常运转、完成工作任务而发生的人员支出和公用支出。

五、项目支出：指在基本支出之外为完成特定工作任务和事业发展目标所发生的支出。

六、“三公”经费：指部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

七、机关运行经费：指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用等。

八、一般公共服务支出(类)财政事务(款)行政运行(项)：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

九、一般公共服务支出(类)财政事务(款)一般行政管理事务(项)：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

十、一般公共服务支出(类)财政事务(款)信息化建设(项)：反映财政部门用于信息化建设方面的支出。

十一、住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

十二、住房保障支出(类)住房改革支出(款)提租补贴(项)：反映按房改政策规定的标准，行政事业单位向职工（含离退休人员）发放的租金补贴。