

2024 年度南通市财政局单位决算公开

目 录

第一部分 单位概况

- 一、主要职能
- 二、单位机构设置及决算单位构成情况
- 三、2024 年度主要工作完成情况

第二部分 2024 年度单位决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算表（功能科目）
- 六、财政拨款基本支出决算表（经济科目）
- 七、一般公共预算支出决算表（功能科目）
- 八、一般公共预算基本支出决算表（经济科目）
- 九、财政拨款“三公”经费、会议费、培训费支出决算表
- 十、政府性基金预算支出决算表
- 十一、国有资本经营预算支出决算表
- 十二、财政拨款机关运行经费支出决算表
- 十三、政府采购支出决算表

第三部分 2024 年度单位决算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 单位概况

一、主要职能

（一）拟订全市财税政策、发展规划及改革方案并组织实施。分析预测财政经济形势，研究提出运用财税政策推进高质量发展、综合平衡社会财力、促进区域协调发展和推进基本公共服务均等化等方面建议。研究提出社会收入分配政策建议，完善鼓励公益事业发展的财税政策。

（二）负责财政、财务、会计、政府采购、有关国有资产管理等地方性法规和规章草案起草工作。会同有关部门拟订地方性财税规范性文件。改革完善市、区财政管理体制，指导区财政部门开展财政管理工作。

（三）负责市级各项财政收支管理。编制年度市级预决算草案并组织执行。受市政府委托向市人民代表大会及其常委会报告市级年度预算、执行和决算等情况。组织制定市本级经费开支标准、定额，审核批复部门（单位）的年度预决算。负责政府性基金预算编制和管理工作。组织实施市级预决算公开。

（四）组织实施预算绩效管理。研究建立全方位、全过程、全覆盖的预算绩效管理体系。负责拟订预算绩效管理工作的有关政策、制度和实施办法。组织开展市级预算绩效管理工作。

（五）负责政府非税收入管理。贯彻执行国家和省非税收入政策，拟订全市非税收入管理制度，按规定管理政府性基金、行政事业性收费和其他非税收入。管理财政票据。协助监管彩票市

场，按规定管理彩票公益金。组织拟订国有土地、海域海岛、矿产等国有资源收入政策，参与国有土地、海域海岛、矿产等国有资源使用政策的研究和制度改革。参与住房保障政策研究，管理住房改革预算资金。参与治理乱收费、减轻企业和农民负担工作。

（六）拟订并组织实施国库管理、国库集中收付制度，指导和监督国库市中心支库业务，按规定开展国库现金管理工作。组织编制政府财务报告。承担政府采购政策制度的制定、执行和监督管理。

（七）承担地方政府债务管理工作。贯彻执行国家和省政府债务管理政策和制度，拟订地方政府债务管理制度。负责政府债务余额限额管理，组织开展地方政府债券发行相关工作。防范化解政府隐性债务风险。承担国外贷款管理有关工作。

（八）牵头编制国有资产管理情况报告。根据市政府授权集中统一履行市级文化企业、金融机构国有资本出资人职责。按规定监管地方国有金融机构的财务、资产。拟订全市行政事业单位、文化企业和地方金融机构国有资产管理相关政策制度。组织开展市级行政事业单位国有资产管理有关工作。

（九）拟订支持产业发展、促进产业结构调整、鼓励地方金融业发展和引导金融支持实体经济的财政政策并组织实施。负责办理和监督市级财政经济发展支出财政拨款。负责审核和汇总编制国有资本经营预决算草案。拟订国有资本经营预算的规定和办法，收取市本级企业国有资本收益。参与拟订企业国有资产管理相关制度。实施企业财务管理相关制度。承担全市政府与社会资

本合作管理工作。承担市级政府投资基金管理工作，负责政府投资基金市级财政出资的资产管理。

（十）参与拟订政府投资建设项目有关政策，制定政府投资建设项目财务管理制度。负责牵头建立政府投资建设项目库，研究开发项目库管理信息系统。负责政府投资建设项目的论证入库，编制市本级年度政府投资建设项目资金计划和财政资金预算，负责办理和监督政府性投资项目财政拨款，组织开展政府投资建设项目财政投资评审活动，实施项目全过程投资控制。

（十一）拟订支持行政政法、教科文等改革与发展的财政政策。拟订行政事业性经费财务管理制度，监督执行行政事业单位财务会计制度。制定需要统一规定的开支标准和支出政策。管理财政预算内行政事业单位和社会团体的非贸易外汇。参与拟订自然资源和生态环境领域发展规划和政策。

（十二）参与拟订有关社会保障政策。负责审核和汇总编制全市社会保险基金预决算草案，拟订和执行社会保障资金（基金）财务管理制度，承担社会保障资金（基金）财政监管工作。

（十三）拟订财政支持农业农村发展和农村综合改革政策并负责相关资金管理。拟订财政支农资金管理制度，承担财政支持实施乡村振兴战略相关工作。指导全市乡镇财政建设工作。

（十四）依法管理全市会计工作。监督和规范会计行为，组织实施国家统一的会计制度。协助省财政厅监督注册会计师行业、资产评估行业执业质量。

（十五）承担财税法律法规、规章和政策执行情况、预算管

理有关监督工作，反映财政收支管理中的重大问题，提出加强财政管理的政策建议，依法处理财政违纪违规行为。

（十六）制定财政科学研究和教育规划。组织财政人才培养。负责财政信息化建设和财政信息宣传工作。

（十七）完成市委、市政府交办的其他任务。

（十八）职能转变。

1. 强化财政经济形势分析，建立健全重大问题研究和政策储备工作机制，提升财政经济监测预测预警能力。

2. 深化财税体制改革。加快建立现代财政制度，完善转移支付制度，优化支出结构，全面实施绩效管理，建立全面规范透明、标准科学、约束有力的预算制度。推进财政事权和支出责任划分改革，建立权责清晰、财力协调的市区财政关系。全面推行政府性基金和行政事业性收费清单管理，完善监督制度。落实国家、省深化税收制度改革部署，建立规范、稳定、可持续的地方税体系。

3. 防范化解地方政府债务风险。规范举债融资机制，构建“闭环”管理体系，严控法定限额内债务风险，着力防控隐性债务风险，督促县（市）区有效落实隐性债务化解方案，牢牢守住不发生系统性风险的底线。

二、单位机构设置及决算单位构成情况

根据单位职责分工，本单位内设机构包括办公室（政策研究室）、人事处、行政服务处、预算处、国库处、政府采购管理处、税政法规处（行政执法处）、综合处（非税收入管理处）、经济

建设处、自然资源和生态环境处、工贸发展处、金融处、行政政法处、教科文处、社会保障处、农业农村处、政府债务管理处、政府投资基金管理处、绩效管理处、资产管理处、会计处、监督检查处、信息处、机关党委和老干部处。本单位下属单位包括：南通市财政局预算审核中心、南通市财政局财政结算中心、南通市财政投资评审中心。

三、2024 年度主要工作完成情况

一是统筹抓好收支管理。坚持开源节流、增收节支，为经济社会发展提供坚强财政支撑。强化财政收入组织。大力推动税源建设，依法依规加强非税收入征管。深化国有资产清查利用。在通州区试点基础上，在全省率先试点全域深化推进国有资产清查利用，强化工作统筹，做到清查报表、工作标准、信息系统“三个统一”，2024 年全面完成全市国有资产清查。把严把紧支出关口。认真落实党政机关过紧日子要求，印发《关于认真学习贯彻习近平总书记重要批示精神推动党政机关习惯过紧日子的工作方案》，提请市政府出台加强财政资金支持政府合作项目全过程监管办法，进一步严把支出关口。

二是全力支持经济发展。聚焦加快发展新质生产力，持续加大政策扶持力度，发挥基金引导和金融撬动作用，突出支持科技创新，助力构建现代产业体系。强化政策支撑。认真落实上级一揽子增量政策，积极争取超长期特别国债支持“两重”“两新”项目。优化完善市级产业、科技、人才政策，协同出台支持现代服务业、海洋产业、未来产业、房地产业发展相关政策，创新采

取“拨-投-股”方式支持重大科创项目。梳理我市出台的涉企奖补政策，研究形成惠企政策正面清单和负面清单。强化基金引导。出台我市贯彻落实省“1+9”基金管理制度的若干措施，上线全市基金管理信息系统，不断强化基金管理。强化金融撬动。用好省、市普惠金融风险补偿基金，创设市级首个“政银担”产品“财信保”，全面优化扩围“江海贷”，推出“1+6”产业支持模式，与省级财政金融产品协同联动，发挥融资担保政策作用。

三是助力提升城市能级。强化统筹协调，加强资金筹措，推动降本增效，助力提升城市能级品质。科学编制计划。贯彻过紧日子思想，结合财力情况和项目轻重缓急，研究制定市本级政府投资城建交通水利计划和城市运营维护计划，强化项目前期研究，做到成熟一个、储备一个，科学合理安排建设项目。积极筹措资金。大力争取国债、地方政府债券、上级专项补助等资金，有力支持城建交通基础设施项目建设。着力降本增效。优化完善兴东机场财政补贴政策，研究制定轨交运营补贴结算办法，建立公交企业降本增效考核激励机制，深入推进园林绿化建管模式改革。

四是持续增进民生福祉。坚持以人民为中心的发展思想，着力保障和改善民生，不断提高人民生活品质。保障基本民生。强化兜底保障，进一步提高低保、特困、孤儿等困难群体救助保障标准，优化市区残疾人参加意外险政策。优化公共服务。坚持教育优先发展，全力保障各类学校新（改）扩建工程建设，支持“名城名校”融合发展战略。做好市应急医院、中医院迁建、市第三人民医院二期等项目的资金保障工作，推动构建现代医疗卫

生服务体系。完善市区养老服务扶持政策，助力养老事业高质量发展。协同出台全市宣传文化事业和文旅产业发展扶持政策、市直国有博物馆高质量发展若干政策措施，丰富公众文化体验。支持乡村振兴。全力保障财政支农投入，统筹下达各类惠农资金；用好农业融资担保费补助及贴息政策，撬动金融和社会资本协同支农。

五是聚力提升管理效能。深化体制机制改革，创新优化管理举措，不断提升财政治理水平。深化零基预算管理。在建立覆盖“四本预算”的预算支出标准体系的基础上，持续深化零基预算改革，进一步细化完善预算支出标准，全面覆盖人员类、运转类、特定目标类三大预算项目；开展政府专项资金政策（项目）清理整合，切实提升资金使用效益。我市零基预算改革做法受到财政部预算司王建凡司长批示肯定，并以《财政部信息》上报中办、国办。会同市卫健委，在全省率先推开公立医院全面预算管理和财会内部控制。加强预算绩效管理。进一步完善全过程预算绩效管理链条，出台市级财政支出事前绩效评估管理办法，选取市区公交运营补贴项目开展全成本预算绩效管理试点。聚焦重点领域、重点项目，扩大财政重点绩效评价范围，加大处室实施力度，完成 20 个重点绩效评价项目，并强化评价结果运用，言。加强财会计内控制度监督。开展全市行政事业单位内控管理提升年活动，出台《关于进一步加强南通市公立医院内部控制建设的实施方案》，进一步提升单位内控管理水平。学习贯彻中办国办加强财会监督的意见及省实施意见，出台加强财会监督工作的通知，选聘特邀

财会监督员 30 名，构建“纪巡财审”联动监督格局，完成 8 大类 56 个财会监督项目，检查数量较去年增长 55.6%，并将监督结果运用到 2025 年预算编审中，不断提升财会监督影响力、震慑力。配合市纪委监委开展群众身边不正之风和腐败问题集中整治。

第二部分
南通市财政局
2024 年度单位决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位名称：南通市财政局

金额单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	按功能分类	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	6,409.63	一、一般公共服务支出	4,952.90
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、经营收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、其他收入		八、社会保障和就业支出	29.55
		九、卫生健康支出	
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	1,427.17
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	6,409.63	本年支出合计	6,409.63
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余		年末结转和结余	
总计	6,409.63	总计	6,409.63

注：本表反映本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

单位名称：南通市财政局

公开 02 表
金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	财政专户管理教育收费	事业收入（不含专户管理教育收费）	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称								
合计		6,409.63	6,409.63						
201	一般公共服务支出	4,952.90	4,952.90						
20106	财政事务	4,952.90	4,952.90						
2010601	行政运行	3,763.99	3,763.99						
2010602	一般行政管理事务	707.86	707.86						
2010607	信息化建设	481.06	481.06						
208	社会保障和就业支出	29.55	29.55						
20805	行政事业单位养老支出	29.55	29.55						
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	29.55	29.55						
221	住房保障支出	1,427.17	1,427.17						
22102	住房改革支出	1,427.17	1,427.17						
2210201	住房公积金	621.14	621.14						
2210202	提租补贴	806.03	806.03						

注：本表反映本年度取得的各项收入情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

支出决算表

公开 03 表

单位名称：南通市财政局

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
合计		6,409.63	5,220.71	1,188.92			
201	一般公共服务支出	4,952.90	3,763.99	1,188.92			
20106	财政事务	4,952.90	3,763.99	1,188.92			
2010601	行政运行	3,763.99	3,763.99				
2010602	一般行政管理事务	707.86		707.86			
2010607	信息化建设	481.06		481.06			
208	社会保障和就业支出	29.55	29.55				
20805	行政事业单位养老支出	29.55	29.55				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	29.55	29.55				
221	住房保障支出	1,427.17	1,427.17				
22102	住房改革支出	1,427.17	1,427.17				
2210201	住房公积金	621.14	621.14				
2210202	提租补贴	806.03	806.03				

注：本表反映本年度各项支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位名称：南通市财政局

金额单位：万元

收入		支出				
项目	决算数	按功能分类	决算数			
			小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款收入	6,409.63	一、一般公共服务支出	4,952.90	4,952.90		
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出				
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出	29.55	29.55		
		九、卫生健康支出				
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出				
		十二、农林水支出				
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探工业信息等支出				
		十五、商业服务业等支出				
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				

		十九、住房保障支出	1,427.17	1,427.17		
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出				
		二十四、债务还本支出				
		二十五、债务付息支出				
		二十六、抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	6,409.63	本年支出合计	6,409.63	6,409.63		
年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余				
一、一般公共预算财政拨款						
二、政府性基金预算财政拨款						
三、国有资本经营预算财政拨款						
总计	6,409.63	总计	6,409.63	6,409.63		

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款支出决算表（功能科目）

公开 05 表

单位名称：南通市财政局

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		6,409.63	5,220.71	1,188.92
201	一般公共服务支出	4,952.90	3,763.99	1,188.92
20106	财政事务	4,952.90	3,763.99	1,188.92
2010601	行政运行	3,763.99	3,763.99	
2010602	一般行政管理事务	707.86		707.86
2010607	信息化建设	481.06		481.06
208	社会保障和就业支出	29.55	29.55	
20805	行政事业单位养老支出	29.55	29.55	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	29.55	29.55	
221	住房保障支出	1,427.17	1,427.17	
22102	住房改革支出	1,427.17	1,427.17	
2210201	住房公积金	621.14	621.14	
2210202	提租补贴	806.03	806.03	

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款基本支出决算表（经济科目）

公开 06 表

单位名称：南通市财政局

金额单位：万元

项目		财政拨款基本支出		
经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计		5,220.71	4,702.70	518.01
301	工资福利支出	4,226.22	4,226.22	
30101	基本工资	642.74	642.74	
30102	津贴补贴	1,253.12	1,253.12	
30103	奖金	557.36	557.36	
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	482.03	482.03	
30109	职业年金缴费	270.56	270.56	
30110	职工基本医疗保险缴费	163.35	163.35	
30111	公务员医疗补助缴费	73.65	73.65	
30112	其他社会保障缴费	16.28	16.28	
30113	住房公积金	621.14	621.14	
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出	145.98	145.98	
302	商品和服务支出	518.01		518.01
30201	办公费	34.06		34.06
30202	印刷费			
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费	1.00		1.00
30206	电费	1.00		1.00
30207	邮电费	7.08		7.08
30208	取暖费			
30209	物业管理费			
30211	差旅费	63.46		63.46
30212	因公出国（境）费用	14.40		14.40
30213	维修（护）费	16.67		16.67
30214	租赁费			

30215	会议费	3.33		3.33
30216	培训费	27.98		27.98
30217	公务接待费	4.51		4.51
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费			
30227	委托业务费			
30228	工会经费	40.92		40.92
30229	福利费	93.61		93.61
30231	公务用车运行维护费	6.20		6.20
30239	其他交通费用	132.23		132.23
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	71.58		71.58
303	对个人和家庭的补助	476.48	476.48	
30301	离休费	23.55	23.55	
30302	退休费	253.52	253.52	
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金	50.61	50.61	
30305	生活补助	1.10	1.10	
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金			
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助	147.69	147.69	
307	债务利息及费用支出			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
310	资本性支出			
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置			

31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			
31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
312	对企业补助			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31206	其他资本性补助			
31299	其他对企业补助			
399	其他支出			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39909	经常性赠与			
39910	资本性赠与			
39999	其他支出			

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款基本支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算支出决算表（功能科目）

公开 07 表

单位名称：南通市财政局

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		6,409.63	5,220.71	1,188.92
201	一般公共服务支出	4,952.90	3,763.99	1,188.92
20106	财政事务	4,952.90	3,763.99	1,188.92
2010601	行政运行	3,763.99	3,763.99	
2010602	一般行政管理事务	707.86		707.86
2010607	信息化建设	481.06		481.06
208	社会保障和就业支出	29.55	29.55	
20805	行政事业单位养老支出	29.55	29.55	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	29.55	29.55	
221	住房保障支出	1,427.17	1,427.17	
22102	住房改革支出	1,427.17	1,427.17	
2210201	住房公积金	621.14	621.14	
2210202	提租补贴	806.03	806.03	

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算基本支出决算表（经济科目）

公开 08 表

单位名称：南通市财政局

金额单位：万元

项目		一般公共预算财政拨款基本支出		
经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计		5,220.71	4,702.70	518.01
301	工资福利支出	4,226.22	4,226.22	
30101	基本工资	642.74	642.74	
30102	津贴补贴	1,253.12	1,253.12	
30103	奖金	557.36	557.36	
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	482.03	482.03	
30109	职业年金缴费	270.56	270.56	
30110	职工基本医疗保险缴费	163.35	163.35	
30111	公务员医疗补助缴费	73.65	73.65	
30112	其他社会保障缴费	16.28	16.28	
30113	住房公积金	621.14	621.14	
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出	145.98	145.98	
302	商品和服务支出	518.01		518.01
30201	办公费	34.06		34.06
30202	印刷费			
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费	1.00		1.00
30206	电费	1.00		1.00
30207	邮电费	7.08		7.08
30208	取暖费			
30209	物业管理费			
30211	差旅费	63.46		63.46
30212	因公出国（境）费用	14.40		14.40
30213	维修（护）费	16.67		16.67
30214	租赁费			
30215	会议费	3.33		3.33
30216	培训费	27.98		27.98

30217	公务接待费	4. 51		4. 51
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费			
30227	委托业务费			
30228	工会经费	40. 92		40. 92
30229	福利费	93. 61		93. 61
30231	公务用车运行维护费	6. 20		6. 20
30239	其他交通费用	132. 23		132. 23
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	71. 58		71. 58
303	对个人和家庭的补助	476. 48	476. 48	
30301	离休费	23. 55	23. 55	
30302	退休费	253. 52	253. 52	
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金	50. 61	50. 61	
30305	生活补助	1. 10	1. 10	
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金			
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助	147. 69	147. 69	
307	债务利息及费用支出			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
310	资本性支出			
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置			
31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			

31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
312	对企业补助			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31206	其他资本性补助			
31299	其他对企业补助			
399	其他支出			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39909	经常性赠与			
39910	资本性赠与			
39999	其他支出			

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款基本支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款“三公”经费、会议费和培训费支出决算表

公开 09 表

单位名称：南通市财政局

金额单位：万元

预算数								决算数						
“三公”经费						会议费	培训费	“三公”经费					会议费	培训费
“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费			“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费	
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费						小计	公务用车购置费	公务用车运行费		
30.47	14.40	6.20	0.00	6.20	9.87	22.56	130.37	25.10	14.40	6.20	0.00	6.20	4.51	50.48

相关统计数：

项目	统计数	项目	统计数
因公出国（境）团组数(个)	1.00	因公出国（境）人次数(人)	4.00
公务用车购置数(辆)	0.00	公务用车保有量(辆)	2.00
国内公务接待批次(个)	34.00	国内公务接待人次(人)	312.00
国（境）外公务接待批次(个)	0.00	国（境）外公务接待人次(人)	0.00
召开会议次数(个)	3.00	参加会议人次(人)	410.00
组织培训次数(个)	3.00	参加培训人次(人)	167.00

注：本表反映本年度财政拨款“三公”经费、会议费和培训费支出情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

政府性基金预算支出决算表

公开 10 表

单位名称：南通市财政局

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映本年度政府性基金预算财政拨款支出情况。
本单位无政府性基金预算收入支出决算，故本表为空。

国有资本经营预算支出决算表

公开 11 表

单位名称：南通市财政局

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
本单位无国有资本经营预算支出决算，故本表为空。

财政拨款机关运行经费支出决算表

公开 12 表

单位名称：南通市财政局

金额单位：万元

项目		机关运行经费支出决算
科目编码	科目名称	
合计		518.01
302	商品和服务支出	518.01
30201	办公费	34.06
30202	印刷费	
30203	咨询费	
30204	手续费	
30205	水费	1.00
30206	电费	1.00
30207	邮电费	7.08
30208	取暖费	
30209	物业管理费	
30211	差旅费	63.46
30212	因公出国（境）费用	14.40
30213	维修（护）费	16.67
30214	租赁费	
30215	会议费	3.33
30216	培训费	27.98
30217	公务接待费	4.51
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	
30227	委托业务费	
30228	工会经费	40.92
30229	福利费	93.61
30231	公务用车运行维护费	6.20
30239	其他交通费用	132.23
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	71.58
307	债务利息及费用支出	
310	资本性支出	
31001	房屋建筑物购建	

31002	办公设备购置	
31003	专用设备购置	
31005	基础设施建设	
31006	大型修缮	
31007	信息网络及软件购置更新	
31008	物资储备	
31009	土地补偿	
31010	安置补助	
31011	地上附着物和青苗补偿	
31012	拆迁补偿	
31013	公务用车购置	
31019	其他交通工具购置	
31021	文物和陈列品购置	
31022	无形资产购置	
31099	其他资本性支出	
312	对企业补助	
399	其他支出	

注：“机关运行经费”指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用财政拨款安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

政府采购支出决算表

公开 13 表

单位名称：南通市财政局

单位：万元

项目	金额
一、政府采购支出合计	51.48
（一）政府采购货物支出	13.15
（二）政府采购工程支出	
（三）政府采购服务支出	38.33
二、政府采购授予中小企业合同金额	
其中：授予小微企业合同金额	

注：政府采购支出信息为单位纳入部门预算范围的各项政府采购支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

第三部分 2024 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024 年度收入、支出决算总计 6,409.63 万元。与上年相比，收、支总计各减少 632.47 万元，减少 8.98%。其中：

（一）收入决算总计 6,409.63 万元。包括：

1. 本年收入决算合计 6,409.63 万元。与上年相比，减少 627.18 万元，减少 8.91%，变动原因：人员支出政策性调减等。

2. 使用非财政拨款结余（含专用结余）0 万元。与上年决算数相同。

3. 年初结转和结余 0 万元。与上年相比，减少 5.29 万元，减少 100%，变动原因：历年结余资金上缴。

（二）支出决算总计 6,409.63 万元。包括：

1. 本年支出决算合计 6,409.63 万元。与上年相比，减少 627.18 万元，减少 8.91%，变动原因：人员支出政策性调减等。

2. 结余分配 0 万元。与上年决算数相同。

3. 年末结转和结余 0 万元。与上年相比，减少 5.29 万元，减少 100%，变动原因：历年结余资金上缴。

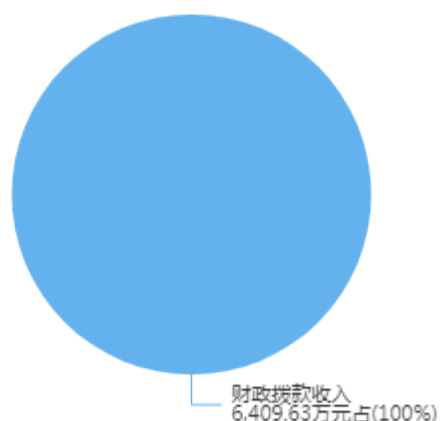
二、收入决算情况说明

2024 年度本年收入决算合计 6,409.63 万元，其中：财政

拨款收入 6,409.63 万元，占 100%；上级补助收入 0 万元，占 0%；财政专户管理教育收费 0 万元，占 0%；事业收入（不含专户管理教育收费）0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

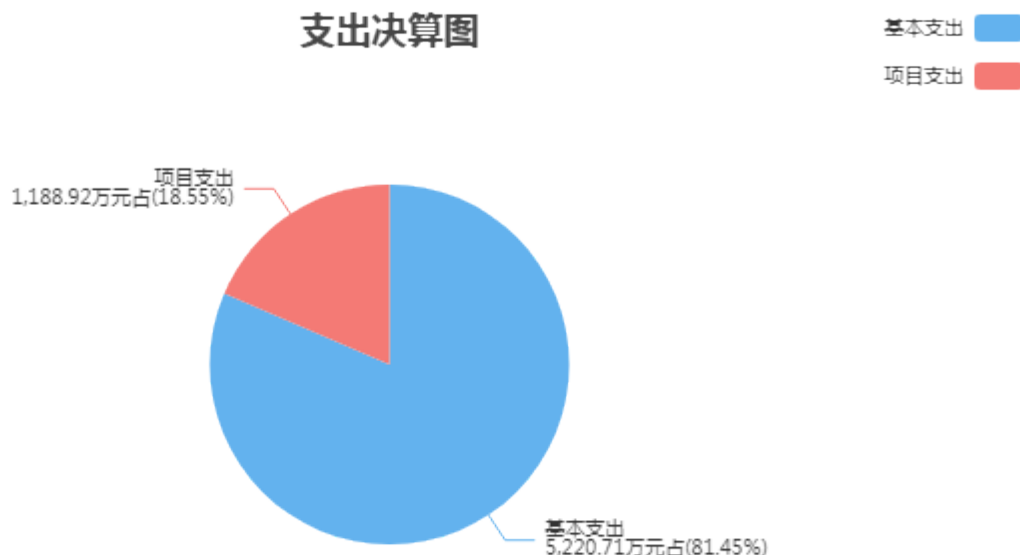
收入决算图

财政拨款收入



三、支出决算情况说明

2024 年度本年支出决算合计 6,409.63 万元，其中：基本支出 5,220.71 万元，占 81.45%；项目支出 1,188.92 万元，占 18.55%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收入、支出决算总计 6,409.63 万元。与上年相比，收、支总计各减少 632.47 万元，减少 8.98%，变动原因：人员支出政策性调减等。

五、财政拨款支出决算情况说明

财政拨款支出决算反映的是一般公共预算、政府性基金预算和国有资本经营预算财政拨款支出的总体情况，既包括使用本年从本级财政取得的财政拨款发生的支出，也包括使用上年度财政拨款结转资金发生的支出。

2024 年度财政拨款支出决算 6,409.63 万元，占本年支出合计的 100%。与 2024 年度财政拨款支出年初预算 6,741.4 万元相比，完成年初预算的 95.08%。其中：

（一）一般公共服务支出（类）

1. 财政事务（款）行政运行（项）。年初预算 3,930.24 万元，支出决算 3,763.99 万元，完成年初预算的 95.77%。决算数与年初预算数的差异原因：人员支出政策性调减等。

2. 财政事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算 961.6 万元，支出决算 707.86 万元，完成年初预算的 73.61%。决算数与年初预算数的差异原因：积极响应过紧日子的要求，2024 年减少了培训等支出。

3. 财政事务（款）信息化建设（项）。年初预算 471.8 万元，支出决算 481.06 万元，完成年初预算的 101.96%。决算数与年初预算数的差异原因：本年追加了市国有资产智慧监管平台经费等。

（二）社会保障和就业支出（类）

行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算 0 万元，支出决算 29.55 万元，（年初预算数为 0 万元，无法计算完成比率）决算数与年初预算数的差异原因：本年追加了部分人员职业年金经费。

（三）住房保障支出（类）

1. 住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算 571.73 万元，支出决算 621.14 万元，完成年初预算的 108.64%。决算数与年初预算数的差异原因：公积金基数调整，追加住房公积金支出预算等。

2. 住房改革支出（款）提租补贴（项）。年初预算 806.03

万元，支出决算 806.03 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数相同。

六、财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度财政拨款基本支出决算 5,220.71 万元，其中：

（一）人员经费 4,702.7 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 518.01 万元。主要包括：办公费、水费、电费、邮电费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

七、一般公共预算支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款支出决算 6,409.63 万元。与上年相比，减少 627.18 万元，减少 8.91%，变动原因：人员支出政策性调减等。

八、一般公共预算基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算 5,220.71 万元，其中：

（一）人员经费 4,702.7 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴

费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 518.01 万元。主要包括：办公费、水费、电费、邮电费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

九、财政拨款“三公”经费、会议费、培训费支出情况说明

（一）财政拨款“三公”经费支出总体情况说明。

2024 年度财政拨款“三公”经费支出决算 25.1 万元（其中：一般公共预算支出 25.1 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元）。与上年相比，增加 7.79 万元，变动原因：本年自组赴日韩经贸合作交流团，因公出国经费较上年增加。其中，因公出国（境）费支出 14.4 万元，占“三公”经费的 57.35%；公务用车购置及运行维护费支出 6.2 万元，占“三公”经费的 24.69%；公务接待费支出 4.51 万元，占“三公”经费的 17.96%。2024 年度财政拨款“三公”经费支出预算 30.47 万元（其中：一般公共预算支出 30.47 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元）。决算数与预算数的差异原因：厉行节约，减少公务接待费支出。

（二）财政拨款“三公”经费支出具体情况说明。

1. 因公出国（境）费支出预算 14.4 万元（其中：一般公共预算支出 14.4 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 14.4 万元（其中：一般公共预算支出 14.4 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 100%，决算数与预算数相同。全年使用财政拨款涉及的出国（境）团组 1 个，累计 4 人次。开支内容：赴日韩经贸合作交流。

2. 公务用车购置及运行维护费支出预算 6.2 万元（其中：一般公共预算支出 6.2 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 6.2 万元（其中：一般公共预算支出 6.2 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 100%，决算数与预算数相同。其中：

（1）公务用车购置支出决算 0 万元。本年度使用财政拨款购置公务用车 0 辆。

（2）公务用车运行维护费支出决算 6.2 万元。公务用车运行维护费主要用于按规定保留的公务用车的燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出。截至 2024 年 12 月 31 日，使用财政拨款开支的公务用车保有量为 2 辆。

3. 公务接待费支出预算 9.87 万元（其中：一般公共预算支出 9.87 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预

算支出 0 万元），支出决算 4.51 万元（其中：一般公共预算支出 4.51 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 45.69%，决算数与预算数的差异原因：厉行节约，减少公务接待费支出。其中：国内公务接待支出 4.51 万元，接待 34 批次，312 人次，开支内容：接待财政系统及相关单位交流财政工作等；国（境）外公务接待支出 0 万元，接待 0 批次，0 人次。

（三）财政拨款会议费支出决算情况说明。

2024 年度财政拨款会议费支出预算 22.56 万元（其中：一般公共预算支出 22.56 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 3.33 万元（其中：一般公共预算支出 3.33 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 14.76%，决算数与预算数的差异原因：厉行节约，减少会议费支出。2024 年度全年召开会议 3 个，参加会议 410 人次，开支内容：全市财政工作会议、决算工作会议等。

（四）财政拨款培训费支出决算情况说明。

2024 年度财政拨款培训费支出预算 130.37 万元（其中：一般公共预算支出 130.37 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 50.48 万元（其中：一般公共预算支出 50.48 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的

38.72%，决算数与预算数的差异原因：积极响应过紧日子的要求，2024 年减少了培训等支出。2024 年度全年组织培训 3 个，组织培训 167 人次，开支内容：财政干部培训、股权投资培训等。

十、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2024 年度政府性基金预算财政拨款支出决算 0 万元。与上年决算数相同。

十一、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2024 年度国有资本经营预算财政拨款支出决算 0 万元。与上年决算数相同。

十二、财政拨款机关运行经费支出决算情况说明

2024 年度机关运行经费支出决算 518.01 万元（其中：一般公共预算支出 518.01 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元）。与上年相比，减少 18.62 万元，减少 3.47%，变动原因：厉行节约，减少办公费等支出。

十三、政府采购支出决算情况说明

2024 年度政府采购支出总额 51.48 万元，其中：政府采购货物支出 13.15 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 38.33 万元。政府采购授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元。

十四、国有资产占用情况说明

截至 2024 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 2 辆，其中：副部(省)级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 1 辆、应急保障用车 1 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆；单价 100 万元（含）以上的设备 0 台（套）。

十五、预算绩效评价工作开展情况

2024 年度，本单位共 0 个项目开展了财政重点绩效评价，涉及财政性资金合计 0 万元；本单位未开展单位整体支出财政重点绩效评价，涉及财政性资金 0 万元。

本单位共对上年度已实施完成的 14 个项目开展了绩效自评，涉及财政性资金合计 1,217.77 万元；本单位共开展 1 项单位整体支出绩效自评，涉及财政性资金合计 7,036.81 万元。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款、国有资本经营预算财政拨款。

二、上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、财政专户管理教育收费：指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

四、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活

动取得的收入。

五、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

七、其他收入：指单位取得的除上述“财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

八、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余（含专用结余）弥补当年收支差额的数额。

九、年初结转和结余：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

十、结余分配：指事业单位按规定缴纳的所得税以及从非财政拨款结余中提取各类结余的情况。

十一、年末结转和结余资金：指单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

十二、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所发生的支出，包括人员经费和公用经费。

十三、项目支出：指在为完成特定的工作任务和事业发展目标所发生的支出。

十四、上缴上级支出：指事业单位按照财政部门和主管部

门的规定上缴上级单位的支出。

十五、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十六、对附属单位补助支出：指事业单位用财政拨款收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

十七、“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）以及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

十八、机关运行经费：指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用财政拨款安排的基本支出中的公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。

十九、一般公共服务支出(类)财政事务(款)行政运行(项)：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

二十、一般公共服务支出(类)财政事务(款)一般行政管理

事务(项)：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

二十一、一般公共服务支出(类)财政事务(款)信息化建设(项)：反映财政部门用于信息化建设方面的支出。

二十二、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项)：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的職業年金支出。（含职业年金补记支出。）

二十三、住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

二十四、住房保障支出(类)住房改革支出(款)提租补贴(项)：反映按房改政策规定的标准，行政事业单位向职工（含离退休人员）发放的租金补贴。