

2024 年度南通市财政局单位预算公开

目 录

第一部分 单位概况

- 一、主要职能
- 二、单位机构设置及预算单位构成情况
- 三、2024 年度单位主要工作任务及目标

第二部分 2024 年度单位预算表

- 一、收支总表
- 二、收入总表
- 三、支出总表
- 四、财政拨款收支总表
- 五、财政拨款支出表（功能科目）
- 六、财政拨款基本支出表（经济科目）
- 七、一般公共预算支出表
- 八、一般公共预算基本支出表
- 九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出表
- 十、政府性基金预算支出表
- 十一、国有资本经营预算支出预算表
- 十二、一般公共预算机关运行经费支出预算表
- 十三、政府采购支出表

第三部分 2024 年度单位预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 单位概况

一、主要职能

一）拟订全市财税政策、发展规划及改革方案并组织实施。分析预测财政经济形势，研究提出运用财税政策推进高质量发展、综合平衡社会财力、促进区域协调发展和推进基本公共服务均等化等方面建议。研究提出社会收入分配政策建议，完善鼓励公益事业发展的财税政策。

（二）负责财政、财务、会计、政府采购、有关国有资产管理等地方性法规和规章草案起草工作。会同有关部门拟订地方性财税规范性文件。改革完善市、区财政管理体制，指导区财政部门开展财政管理工作。

（三）负责市级各项财政收支管理。编制年度市级预决算草案并组织执行。受市政府委托向市人民代表大会及其常委会报告市级年度预算、执行和决算等情况。组织制定市本级经费开支标准、定额，审核批复部门（单位）的年度预决算。负责政府性基金预算编制和管理工作。组织实施市级预决算公开。

（四）组织实施预算绩效管理。研究建立全方位、全过程、全覆盖的预算绩效管理体系。负责拟订预算绩效管理工作的有关政策、制度和实施办法。组织开展市级预算绩效管理工作。

（五）负责政府非税收入管理。贯彻执行国家和省非税收入政策，拟订全市非税收入管理制度，按规定管理政府性基

金、行政事业性收费和其他非税收入。管理财政票据。协助监管彩票市场，按规定管理彩票公益金。组织拟订国有土地、海域海岛、矿产等国有资源收入政策，参与国有土地、海域海岛、矿产等国有资源使用政策的研究和制度改革。参与住房保障政策研究，管理住房改革预算资金。参与治理乱收费、减轻企业和农民负担工作。

（六）拟订并组织实施国库管理、国库集中收付制度，指导和监督国库市中心支库业务，按规定开展国库现金管理工作。组织编制政府财务报告。承担政府采购政策制度的制定、执行和监督管理。

（七）承担地方政府债务管理工作。贯彻执行国家和省政府债务管理政策和制度，拟订地方政府债务管理制度。负责政府债务余额限额管理，组织开展地方政府债券发行相关工作。防范化解政府隐性债务风险。承担国外贷款管理有关工作。

（八）牵头编制国有资产管理情况报告。根据市政府授权集中统一履行市级文化企业、金融机构国有资本出资人职责。按规定监管地方国有金融机构的财务、资产。拟订全市行政事业单位、文化企业和地方金融机构国有资产管理相关政策制度。组织开展市级行政事业单位国有资产管理相关工作。

（九）拟订支持产业发展、促进产业结构调整、鼓励地方金融业发展和引导金融支持实体经济的财政政策并组织实施。负责办理和监督市级财政经济发展支出财政拨款。负责审核和汇总编制国有资本经营预决算草案。拟订国有资本经营预算的

规定和办法，收取市本级企业国有资本收益。参与拟订企业国有资产管理相关制度。实施企业财务管理相关制度。承担全市政府与社会资本合作管理工作。承担市级政府投资基金管理工作，负责政府投资基金市级财政出资的资产管理。

（十）参与拟订政府投资建设项目有关政策，制定政府投资建设项目财务管理制度。负责牵头建立政府投资建设项目库，研究开发项目库管理信息系统。负责政府投资建设项目的论证入库，编制市本级年度政府投资建设项目资金计划和财政资金预算，负责办理和监督政府性投资项目财政拨款，组织开展政府投资建设项目财政投资评审活动，实施项目全过程投资控制。

（十一）拟订支持行政政法、教科文等改革与发展的财政政策。拟订行政事业性经费财务管理制度，监督执行行政事业单位财务会计制度。制定需要统一规定的开支标准和支出政策。管理财政预算内行政事业单位和社会团体的非贸易外汇。参与拟订自然资源和生态环境领域发展规划和政策。

（十二）参与拟订有关社会保障政策。负责审核和汇总编制全市社会保险基金预决算草案，拟订和执行社会保障资金（基金）财务管理制度，承担社会保障资金（基金）财政监管工作。

（十三）拟订财政支持农业农村发展和农村综合改革政策并负责相关资金管理。拟订财政支农资金管理制度，承担财政支持实施乡村振兴战略相关工作。指导全市乡镇财政建设工

作。

（十四）依法管理全市会计工作。监督和规范会计行为，组织实施国家统一的会计制度。协助省财政厅监督注册会计师行业、资产评估行业执业质量。

（十五）承担财税法律法规、规章和政策执行情况、预算管理有关监督工作，反映财政收支管理中的重大问题，提出加强财政管理的政策建议，依法处理财政违纪违规行为。

（十六）制定财政科学研究和教育规划。组织财政人才培养。负责财政信息化建设和财政信息宣传工作。

（十七）完成市委、市政府交办的其他任务。

（十八）职能转变。

1. 强化财政经济形势分析，建立健全重大问题研究和政策储备工作机制，提升财政经济监测预测预警能力。

2. 深化财税体制改革。加快建立现代财政制度，完善转移支付制度，优化支出结构，全面实施绩效管理，建立全面规范透明、标准科学、约束有力的预算制度。推进财政事权和支出责任划分改革，建立权责清晰、财力协调的市区财政关系。全面推行政府性基金和行政事业性收费清单管理，完善监督制度。落实国家、省深化税收制度改革部署，建立规范、稳定、可持续的地方税体系。

3. 防范化解地方政府债务风险。规范举债融资机制，构建“闭环”管理体系，严控法定限额内债务风险，着力防控隐性债务风险，督促县（市）区有效落实隐性债务化解方案，牢牢

守住不发生系统性风险的底线。

二、单位机构设置及预算单位构成情况

根据单位职责分工，本单位内设机构包括：办公室（政策研究室）、人事处、行政服务处、预算处、国库处、政府采购管理处、税政法规处（行政执法处）、综合处（非税收入管理处）、经济建设处、自然资源和生态环境处、工贸发展处、金融处、行政政法处、教科文处、社会保障处、农业农村处、政府债务管理处、政府投资基金管理处、绩效管理处、资产管理处、会计处、监督检查处、信息处、机关党委和老干部处。本单位下属单位包括：南通市财政局预算审核中心，南通市财政局财政结算中心，南通市财政投资评审中心。

三、2024 年度单位主要工作任务及目标

（一）开源节流、增收节支，保障财政平稳运行

加强财税协同共治，大力推动税源建设，强化调度和会商机制，依法依规加强财政收入组织。

认真学习贯彻习近平总书记重要批示精神，推动党政机关习惯过紧日子，进一步健全过紧日子制度、严格过紧日子执行、加强过紧日子监督，切实做到厉行节约、反对浪费，勤俭办一切事业，防范和纠治“新形象工程”。

从严从紧安排预算，强化预算刚性约束，严控预算追加，大力压减非急需、非刚性支出，持续压降一般性支出，进一步降低运行成本。

坚持“三保”在预算支出中的优先地位，认真落实分类分

级保障机制，强化库款监测和调度，确保“三保”保障不出任何问题。

深入开展财政债权、预算单位往来资金、结余资金清理，加大结余结转和收回力度，做好存量资金统筹使用，避免沉淀、闲置。

（二）适度加力、提质增效，推动经济向好走强

认真落实上级各项稳增长政策措施，继续落实好结构性减税降费政策，进一步优化完善惠企扶持政策，发挥市、县（区）政策联动效应，更大力度推进免申即享、简申快享，加快资金兑现，确保政策红利快速直达市场主体。

对现有政策加大绩效评价力度，对效益不高的及时优化调整，进一步提升精准性、实效性。

充分发挥政府、国企、市场化基金合力，系统谋划基金布局，加快设立南通产业链发展基金，推动金融小镇母基金加快组建、实质性运作，积极争取省战略性新兴产业母基金布局南通。

持续加强基金管理，认真落实省“1+N”政府投资基金管理暂行办法及实施细则，全面上线基金信息管理系统，健全基金管理全流程体制机制。

扎实推进金融服务平台建设，加强上市服务工作，支持企业资本市场直接融资，助力全年新增上市公司和新三板挂牌企业 12 家。

（三）强化统筹、凝聚合力，助推提升城市能级

全力支持北沿江高铁、张靖皋长江大桥、海太长江隧道加快建设，保障绕城高速、宁通高速扩容、洋通高速二期如期竣工，稳步推进南通新机场前期工作，全力保障苏通二通道开工。

聚焦城市更新三年行动重点任务，积极参与制定城市更新管理办法，支持 47 个老旧小区提升改造，加快推进重点片区开发、道路改造提升、污染防治等项目，统筹保障好城市运营维护项目。

(四) 尽力而为、量力而行，持续增进民生福祉

坚定不移落实重大民生政策协调机制，尽力而为、量力而行，稳步提高社会救助保障标准，稳慎推进基本民生保障提标。

加强社保基金政策研究，做好基金运行质量分析，强化绩效管理和监督检查，确保平稳有序运行；推进民生基础信息数据库建设，全面兜牢民生底线。

保障公共文化服务体系建设，支持办好文化惠民活动，助力江海文化繁荣；推动文旅融合发展，支持文旅集团组建运营。

健全财政支农投入稳定增长机制，大力支持“百村示范、千村整治”工程，助力打造乡村振兴示范村 50 个、人居环境整治先进村 500 个。

(五) 严控风险、守牢底线，着力强化债务管控

打好债务管理三年攻坚行动收官战，强化举措、狠抓监

管，确保三年攻坚任务圆满完成，确保 2024 年全市全口径债务总量不增长、经营性债务增幅低于省定管控目标。

(六) 系统谋划、创新施策，全面提升管理效能

结合省以下财政管理体制调整，进一步优化完善市对区财政管理体制，将海门区全面纳入市与区结算范围，研究创新区与开发区协同发展财政体制，深入组织调研乡镇（街道）及开发园区财政管理体制。

进一步完善预算管理一体化建设，探索将上级转移支付、结余结转等数据纳入预算编制模块，实现对预算管理全流程的动态反映和有效控制。

结合中办、国办《关于进一步加强财会监督工作的意见》和省实施意见，制定我市贯彻落实举措；进一步加强财会监督工作，突出重点领域，扩大检查范围，实施 8 大类 56 个财会监督检查项目；强化结果运用，注重发挥与其他各类监督合力，切实提升财会监督的震慑力；开展全市财会监督优秀项目评选，发挥引领示范作用。

持续完善全过程预算绩效管理链条，出台事前绩效评估办法，探索全成本预算绩效管理，实施重点绩效评价项目 20 个，同步加强结果运用，切实提升财政资金使用效益。

持续加强法治财政建设，认真落实“三重一大”等制度，强化政策合法性审查，提升行政执法规范化水平，切实做到依法决策、依法行政、依法理财。

深入落实注会行业发展和高端会计人才培养等扶持政策，

着力构建全链条的会计人才工作体系，逐步建立注会人才中长期培养激励机制，启动第二期会计领军人才（江海名会）选拔工作，探索建立高端会计人才智库，打造多层次会计人才队伍。

持续加强珠算、珠心算教育，开展馆校共建、教学竞赛等工作，不断提升影响力和知名度。

（七）党建引领、严字当头，锻造过硬干部队伍

加强机关基层党组织标准化规范化建设，选优配强党务干部，深化融合党建服务品牌建设，大力培树机关先锋典型，充分发挥党组织战斗堡垒作用。

第二部分
2024 年度
南通市财政局
单位预算表

公开 01 表

收支总表

单位：南通市财政局

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	6,741.40	一、一般公共服务支出	5,363.64
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	
九、其他收入		九、社会保险基金支出	
		十、卫生健康支出	
		十一、节能环保支出	
		十二、城乡社区支出	
		十三、农林水支出	
		十四、交通运输支出	
		十五、资源勘探工业信息等支出	
		十六、商业服务业等支出	
		十七、金融支出	
		十八、援助其他地区支出	
		十九、自然资源海洋气象等支出	
		二十、住房保障支出	1,377.76
		二十一、粮油物资储备支出	
		二十二、国有资本经营预算支出	
		二十三、灾害防治及应急管理支出	
		二十四、预备费	
		二十五、其他支出	
		二十六、转移性支出	
		二十七、债务还本支出	
		二十八、债务付息支出	
		二十九、债务发行费用支出	
		三十、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	6,741.40	本年支出合计	6,741.40
上年结转结余		年终结转结余	
收入总计	6,741.40	支出总计	6,741.40

公开 02 表

收入总表

单位：南通市财政局

单位：万元

单位代 码	单位名称	合计	本年收入										上年结转结余					
			小计	一般公共预 算	政府性基 金预算	国有资 本经营 预算	财政专户管 理资金	事业 收入	事业单位 经营收入	上级补 助收入	附属单 位上缴 收入	其他 收入	小计	一般公共 预算	政府性基 金预算	国有资 本经营 预算	财政专户 管理资金	单位 资金
	合计	6,741.40	6,741.40	6,741.40														
031001	南通市财政局	6,741.40	6,741.40	6,741.40														

公开 03 表

支出总表

单位：南通市财政局

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位 经营支出	上缴上级支出	对附属单位补 助支出
合计		6,741.40	5,308.00	1,433.40			
201	一般公共服务支出	5,363.64	3,930.24	1,433.40			
20106	财政事务	5,363.64	3,930.24	1,433.40			
2010601	行政运行	3,930.24	3,930.24				
2010602	一般行政管理事务	961.60		961.60			
2010607	信息化建设	471.80		471.80			
221	住房保障支出	1,377.76	1,377.76				
22102	住房改革支出	1,377.76	1,377.76				
2210201	住房公积金	571.73	571.73				
2210202	提租补贴	806.03	806.03				

公开 04 表

财政拨款收支总表

单位：南通市财政局

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、本年收入	6,741.40	一、本年支出	6,741.40
（一）一般公共预算拨款	6,741.40	（一）一般公共服务支出	5,363.64
（二）政府性基金预算拨款		（二）外交支出	
（三）国有资本经营预算拨款		（三）国防支出	
二、上年结转		（四）公共安全支出	
（一）一般公共预算拨款		（五）教育支出	
（二）政府性基金预算拨款		（六）科学技术支出	
（三）国有资本经营预算拨款		（七）文化旅游体育与传媒支出	
		（八）社会保障和就业支出	
		（九）社会保险基金支出	
		（十）卫生健康支出	
		（十一）节能环保支出	
		（十二）城乡社区支出	
		（十三）农林水支出	
		（十四）交通运输支出	
		（十五）资源勘探工业信息等支出	
		（十六）商业服务业等支出	
		（十七）金融支出	
		（十八）援助其他地区支出	

		(十九) 自然资源海洋气象等支出	
		(二十) 住房保障支出	1,377.76
		(二十一) 粮油物资储备支出	
		(二十二) 国有资本经营预算支出	
		(二十三) 灾害防治及应急管理支出	
		(二十四) 预备费	
		(二十五) 其他支出	
		(二十六) 转移性支出	
		(二十七) 债务还本支出	
		(二十八) 债务付息支出	
		(二十九) 债务发行费用支出	
		(三十) 抗疫特别国债安排的支出	
		二、年终结转结余	
收入总计	6,741.40	支出总计	6,741.40

公开 05 表

财政拨款支出表（功能科目）

单位：南通市财政局

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
	合计	6,741.40	5,308.00	4,742.22	565.78	1,433.40
201	一般公共服务支出	5,363.64	3,930.24	3,364.46	565.78	1,433.40
20106	财政事务	5,363.64	3,930.24	3,364.46	565.78	1,433.40
2010601	行政运行	3,930.24	3,930.24	3,364.46	565.78	
2010602	一般行政管理事务	961.60				961.60
2010607	信息化建设	471.80				471.80
221	住房保障支出	1,377.76	1,377.76	1,377.76		
22102	住房改革支出	1,377.76	1,377.76	1,377.76		
2210201	住房公积金	571.73	571.73	571.73		
2210202	提租补贴	806.03	806.03	806.03		

公开 06 表

财政拨款基本支出表（经济科目）

单位：南通市财政局

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		本年财政拨款基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	5,308.00	4,742.22	565.78
301	工资福利支出	4,357.64	4,357.64	
30101	基本工资	609.44	609.44	
30102	津贴补贴	1,460.02	1,460.02	
30103	奖金	863.08	863.08	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	318.25	318.25	
30109	职业年金缴费	159.13	159.13	
30110	职工基本医疗保险缴费	131.69	131.69	
30111	公务员医疗补助缴费	73.16	73.16	
30112	其他社会保障缴费	16.04	16.04	
30113	住房公积金	571.73	571.73	
30199	其他工资福利支出	155.10	155.10	
302	商品和服务支出	565.78		565.78
30201	办公费	56.79		56.79
30205	水费	1.00		1.00
30206	电费	1.00		1.00
30207	邮电费	11.00		11.00
30211	差旅费	55.00		55.00
30213	维修（护）费	25.20		25.20
30215	会议费	22.56		22.56
30216	培训费	28.20		28.20
30217	公务接待费	9.87		9.87
30228	工会经费	40.92		40.92
30229	福利费	95.04		95.04
30231	公务用车运行维护费	6.20		6.20
30239	其他交通费用	146.38		146.38
30299	其他商品和服务支出	66.62		66.62
303	对个人和家庭的补助	384.58	384.58	
30301	离休费	21.26	21.26	
30302	退休费	231.44	231.44	
30305	生活补助	1.11	1.11	

30309	奖励金	0.08	0.08	
30399	其他对个人和家庭的补助	130.69	130.69	

公开 07 表

一般公共预算支出表

单位：南通市财政局

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
合计		6,741.40	5,308.00	4,742.22	565.78	1,433.40
201	一般公共服务支出	5,363.64	3,930.24	3,364.46	565.78	1,433.40
20106	财政事务	5,363.64	3,930.24	3,364.46	565.78	1,433.40
2010601	行政运行	3,930.24	3,930.24	3,364.46	565.78	
2010602	一般行政管理事务	961.60				961.60
2010607	信息化建设	471.80				471.80
221	住房保障支出	1,377.76	1,377.76	1,377.76		
22102	住房改革支出	1,377.76	1,377.76	1,377.76		
2210201	住房公积金	571.73	571.73	571.73		
2210202	提租补贴	806.03	806.03	806.03		

公开 08 表

一般公共预算基本支出表

单位：南通市财政局

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	5,308.00	4,742.22	565.78
301	工资福利支出	4,357.64	4,357.64	
30101	基本工资	609.44	609.44	
30102	津贴补贴	1,460.02	1,460.02	
30103	奖金	863.08	863.08	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	318.25	318.25	
30109	职业年金缴费	159.13	159.13	
30110	职工基本医疗保险缴费	131.69	131.69	
30111	公务员医疗补助缴费	73.16	73.16	
30112	其他社会保障缴费	16.04	16.04	
30113	住房公积金	571.73	571.73	
30199	其他工资福利支出	155.10	155.10	
302	商品和服务支出	565.78		565.78
30201	办公费	56.79		56.79
30205	水费	1.00		1.00
30206	电费	1.00		1.00
30207	邮电费	11.00		11.00
30211	差旅费	55.00		55.00
30213	维修（护）费	25.20		25.20
30215	会议费	22.56		22.56
30216	培训费	28.20		28.20
30217	公务接待费	9.87		9.87
30228	工会经费	40.92		40.92
30229	福利费	95.04		95.04
30231	公务用车运行维护费	6.20		6.20
30239	其他交通费用	146.38		146.38
30299	其他商品和服务支出	66.62		66.62
303	对个人和家庭的补助	384.58	384.58	
30301	离休费	21.26	21.26	
30302	退休费	231.44	231.44	
30305	生活补助	1.11	1.11	
30309	奖励金	0.08	0.08	

30399	其他对个人和家庭的补助	130.69	130.69	
-------	-------------	--------	--------	--

公开 09 表

一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出表

单位：南通市财政局

单位：万元

“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	会议费	培训费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
16.07	0.00	6.20	0.00	6.20	9.87	22.56	130.37

公开 10 表

政府性基金预算支出表

单位：南通市财政局

单位：万元

科目编码	科目名称	本年政府性基金预算支出		
		合计	基本支出	项目支出
	合计			

注：本单位无政府性基金预算，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

公开 11 表

国有资本经营预算支出预算表

单位：南通市财政局

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计				

注：本单位无国有资本经营预算支出，故本表无数据。

公开 12 表

一般公共预算机关运行经费支出预算表

单位：南通市财政局

单位：万元

科目编码	科目名称	机关运行经费支出
合计		565.78
302	商品和服务支出	565.78
30201	办公费	56.79
30205	水费	1.00
30206	电费	1.00
30207	邮电费	11.00
30211	差旅费	55.00
30213	维修（护）费	25.20
30215	会议费	22.56
30216	培训费	28.20
30217	公务接待费	9.87
30228	工会经费	40.92
30229	福利费	95.04
30231	公务用车运行维护费	6.20
30239	其他交通费用	146.38
30299	其他商品和服务支出	66.62

注：1. “机关运行经费”指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用等。

公开 13 表

政府采购支出表

单位：南通市财政局

单位：万元

采购品目大类	专项名称	经济科目	采购品目名称	采购组织形式	资金来源				总计
					一般公共预算资金	政府性基金	其他资金	上年结转和结余资金	
合计					74.32				74.32
货物					22.10				22.10
南通市财政局					22.10				22.10
	办公设备购置	办公设备购置	便携式计算机	集中采购	7.00				7.00
	办公设备购置	办公设备购置	其他终端设备	集中采购	4.00				4.00
	办公设备购置	办公设备购置	多功能一体机	集中采购	3.50				3.50
	办公设备购置	办公设备购置	组合家具	集中采购	3.60				3.60
	公用经费（限额）	办公费	复印纸	集中采购	4.00				4.00
服务					52.22				52.22
南通市财政局					52.22				52.22
	财政收支管理专项	印刷费	票据印刷服务	集中采购	4.00				4.00
	财政收支管理专项	印刷费	其他印刷服务	集中采购	12.00				12.00
	财政监督与绩效管理专项	印刷费	其他印刷服务	集中采购	1.00				1.00
	公用经费（定额）	公务用车运行维护费	财产保险服务	集中采购	0.72				0.72
	公用经费（定额）	公务用车运行维护费	车辆维修和保养服务	集中采购	1.00				1.00
	公用经费（定额）	公务用车运行维护费	车辆加油、添加燃料服务	集中采购	3.50				3.50
	公用经费（限额）	其他交通费用	出租车客运服务	集中采购	30.00				30.00

第三部分 2024 年度单位预算情况说明

一、收支预算总体情况说明

南通市财政局 2024 年度收入、支出预算总计 6,741.4 万元，与上年相比收、支预算总计各减少 65.38 万元，减少 0.96%。其中：

（一）收入预算总计 6,741.4 万元。包括：

1. 本年收入合计 6,741.4 万元。

（1）一般公共预算拨款收入 6,741.4 万元，与上年相比减少 65.38 万元，减少 0.96%。主要原因是地方政府性债务综合监管平台、政府采购 CA 数字证书和电子签章费用、会计考试考务费减少等。

（2）政府性基金预算拨款收入 0 万元，与上年预算数相同。

（3）国有资本经营预算拨款收入 0 万元，与上年预算数相同。

（4）财政专户管理资金收入 0 万元，与上年预算数相同。

（5）事业收入 0 万元，与上年预算数相同。

（6）事业单位经营收入 0 万元，与上年预算数相同。

（7）上级补助收入 0 万元，与上年预算数相同。

（8）附属单位上缴收入 0 万元，与上年预算数相同。

（9）其他收入 0 万元，与上年预算数相同。

2. 上年结转结余为 0 万元。与上年预算数相同。

（二）支出预算总计 6,741.4 万元。包括：

1. 本年支出合计 6,741.4 万元。

(1) 一般公共服务支出（类）支出 5,363.64 万元，主要用于人员支出、单位机构运转和开展工作而发生的支出。与上年相比增加 48.66 万元，增长 0.92%。主要原因是政策性调资等。

(2) 住房保障支出（类）支出 1,377.76 万元，主要用于住房公积金、住房补贴支出。与上年相比减少 114.04 万元，减少 7.64%。主要原因是 2023 年部分人员退休、调出，部分新进人员住房保障支出经费待 2024 年追加。

2. 年终结转结余为 0 万元。

二、收入预算情况说明

南通市财政局 2024 年收入预算合计 6,741.4 万元，包括本年收入 6,741.4 万元，上年结转结余 0 万元。

其中：

本年一般公共预算收入 6,741.4 万元，占 100%；

本年政府性基金预算收入 0 万元，占 0%；

本年国有资本经营预算收入 0 万元，占 0%；

本年财政专户管理资金 0 万元，占 0%；

本年事业收入 0 万元，占 0%；

本年事业单位经营收入 0 万元，占 0%；

本年上级补助收入 0 万元，占 0%；

本年附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；

本年其他收入 0 万元，占 0%；

上年结转结余的一般公共预算收入 0 万元，占 0%；

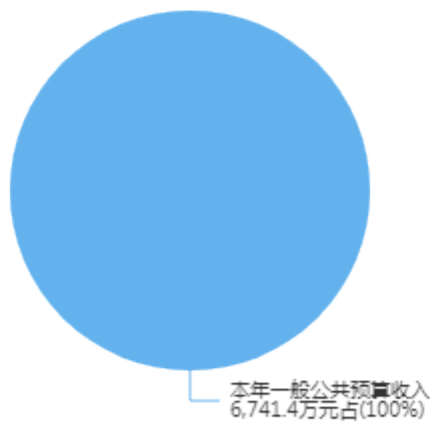
上年结转结余的政府性基金预算收入 0 万元，占 0%；

上年结转结余的国有资本经营预算收入 0 万元，占 0%；

上年结转结余的财政专户管理资金 0 万元，占 0%；

上年结转结余的单位资金 0 万元，占 0%。

收入预算图



三、支出预算情况说明

南通市财政局 2024 年支出预算合计 6,741.4 万元，其中：

基本支出 5,308 万元，占 78.74%；

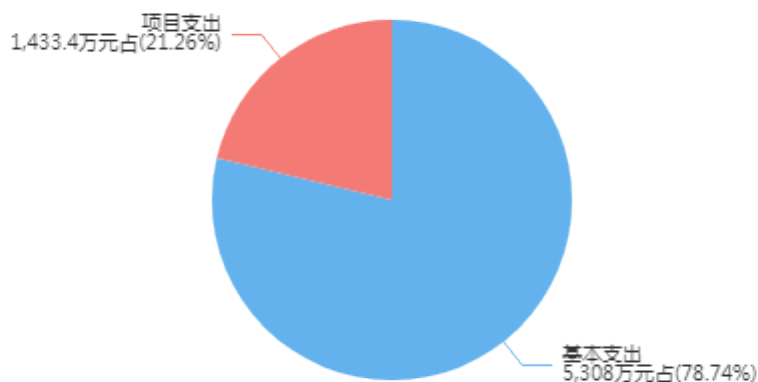
项目支出 1,433.4 万元，占 21.26%；

事业单位经营支出 0 万元，占 0%；

上缴上级支出 0 万元，占 0%；

对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。

支出预算图



四、财政拨款收支预算总体情况说明

南通市财政局 2024 年度财政拨款收、支总预算 6,741.4 万元。与上年相比，财政拨款收、支总计各减少 65.38 万元，减少 0.96%。主要原因是地方政府性债务综合监管平台、政府采购 CA 数字证书和电子签章费用、会计考试考务费减少等。

五、财政拨款支出预算情况说明

南通市财政局 2024 年财政拨款预算支出 6,741.4 万元，占本年支出合计的 100%。与上年相比，财政拨款支出减少 65.38 万元，减少 0.96%。主要原因是地方政府性债务综合监管平台、政府采购 CA 数字证书和电子签章费用、会计考试考务费减少等。

其中：

（一）一般公共服务支出（类）

1. 财政事务（款）行政运行（项）支出 3,930.24 万元，与上年相比增加 97.36 万元，增长 2.54%。主要原因是政策性调资等。

2. 财政事务（款）一般行政管理事务（项）支出 961.6 万元，与上年相比减少 10.4 万元，减少 1.07%。主要原因是会计考试考务费减少等。

3. 财政事务（款）信息化建设（项）支出 471.8 万元，与上年相比减少 38.3 万元，减少 7.51%。主要原因是地方政府性债务综合监管平台、政府采购 CA 数字证书和电子签章费用减少等。

（二）住房保障支出（类）

1. 住房改革支出（款）住房公积金（项）支出 571.73 万元，与上年相比减少 51.86 万元，减少 8.32%。主要原因是 2023 年部分人员退休、调出，部分新进人员住房保障支出经费待 2024 年追加。

2. 住房改革支出（款）提租补贴（项）支出 806.03 万元，与上年相比减少 62.18 万元，减少 7.16%。主要原因是 2023 年部分人员退休、调出，部分新进人员住房保障支出经费待 2024 年追加。

六、财政拨款基本支出预算情况说明

南通市财政局 2024 年度财政拨款基本支出预算 5,308 万元，其中：

（一）人员经费 4,742.22 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、离休费、退休费、生活补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 565.78 万元。主要包括：办公费、水费、电

费、邮电费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

七、一般公共预算支出预算情况说明

南通市财政局 2024 年一般公共预算财政拨款支出预算 6,741.4 万元，与上年相比减少 65.38 万元，减少 0.96%。主要原因是地方政府性债务综合监管平台、政府采购 CA 数字证书和电子签章费用、会计考试考务费减少等。

八、一般公共预算基本支出预算情况说明

南通市财政局 2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出预算 5,308 万元，其中：

（一）人员经费 4,742.22 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、离休费、退休费、生活补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 565.78 万元。主要包括：办公费、水费、电费、邮电费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出预算情况说明

南通市财政局 2024 年度一般公共预算拨款安排的“三公”经

费支出预算 16.07 万元，比上年预算减少 0.49 万元，变动原因厉行节约，减少公务接待费预算支出。其中，因公出国（境）费支出 0 万元，占“三公”经费的 0%；公务用车购置及运行维护费支出 6.2 万元，占“三公”经费的 38.58%；公务接待费支出 9.87 万元，占“三公”经费的 61.42%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费预算支出 0 万元，与上年预算数相同。

2. 公务用车购置及运行维护费预算支出 6.2 万元。其中：

（1）公务用车购置预算支出 0 万元，与上年预算数相同。

（2）公务用车运行维护费预算支出 6.2 万元，与上年预算数相同。

3. 公务接待费预算支出 9.87 万元，比上年预算减少 0.49 万元，主要原因是厉行节约，减少公务接待费预算支出。

南通市财政局 2024 年度一般公共预算拨款安排的会议费预算支出 22.56 万元，比上年预算减少 1.01 万元，主要原因是厉行节约，减少会议费预算支出。

南通市财政局 2024 年度一般公共预算拨款安排的培训费预算支出 130.37 万元，比上年预算增加 5.77 万元，主要原因是下属事业单位分账，相关培训由局机关组织。

十、政府性基金预算支出预算情况说明

南通市财政局 2024 年政府性基金支出预算支出 0 万元。与上年预算数相同。

十一、国有资本经营预算支出预算情况说明

南通市财政局 2024 年国有资本经营预算支出 0 万元。与上年

预算数相同。

十二、一般公共预算机关运行经费支出预算情况说明

2024 年本单位一般公共预算机关运行经费预算支出 565.78 万元，与上年相比减少 11.48 万元，减少 1.99%。主要原因是厉行节约，减少机关运行经费预算支出。

十三、政府采购支出预算情况说明

2024 年度政府采购支出预算总额 74.32 万元，其中：拟采购货物支出 22.1 万元、拟采购工程支出 0 万元、拟采购服务支出 52.22 万元。

十四、国有资产占用情况说明

本单位共有车辆 2 辆，其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 1 辆、应急保障用车 1 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆；单价 50 万元（含）以上的通用设备 2 台（套），单价 100 万元（含）以上的专用设备 0 台（套）。

十五、预算绩效目标设置情况说明

2024 年度，本单位整体支出纳入绩效目标管理，涉及财政性资金 6,741.4 万元；本单位共 13 个项目纳入绩效目标管理，涉及财政性资金合计 1,433.4 万元，占财政性资金（人员类和运转类中的公用经费项目支出除外）总额的比例为 100%。

第四部分 名词解释

一、**财政拨款：**单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨

款。

二、财政专户管理资金：缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

三、单位资金：除财政拨款收入和财政专户管理资金以外的收入，包括事业收入（不含教育收费）、上级补助收入、附属单位上缴收入、事业单位经营收入及其他收入（包含债务收入、投资收益等）。

四、基本支出：指为保障机构正常运转、完成工作任务而发生的人员支出和公用支出。

五、项目支出：指在基本支出之外为完成特定工作任务和事业发展目标所发生的支出。

六、“三公”经费：指部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

七、机关运行经费：指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖

费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用等。

八、一般公共服务支出(类)财政事务(款)行政运行(项)：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

九、一般公共服务支出(类)财政事务(款)一般行政管理事务(项)：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

十、一般公共服务支出(类)财政事务(款)信息化建设(项)：反映财政部门用于信息化建设方面的支出。

十一、住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

十二、住房保障支出(类)住房改革支出(款)提租补贴(项)：反映按房改政策规定的标准，行政事业单位向职工（含离退休人员）发放的租金补贴。